

POZIV NA DOSTAVU PONUDA S DOKUMENTACIJOM ZA NADMETANJE

Za nabavu radova na povećanju energetske učinkovitosti i korištenju obnovljivih izvora energije u Ericssonu Nikoli Tesli d.d., Krapinska 45, Zagreb:

NABAVA GRAĐEVINSKIH, OBRTNIČKIH, STROJARSKIH I ELEKTRO RADOVA NA PROIZVODNOM POGONU I PRATEĆIM ZGRADAMA NA LOKACIJI ERICSSON NIKOLA TESLA D.D., ZAGREB, KRAPINSKA 45

GRUPA 1: Obnova vanjske ovojnice zgrade B01

GRUPA 2: Ugradnja sustava za grijanje, ventilaciju i klimatizaciju (GVIK) u zgradi B01

GRUPA 3: Izgradnja glavne rashladne stanice (GRS) i vanjskih spojnih cjevovoda

GRUPA 4: Izgradnja glavne toplinsko izmjenjivačke stanice (GTS) i toplinske podstanice u zgradama B01 i B10

GRUPA 5: Energetska konsolidacija proizvodnog pogona STP-a

GRUPA 6: Obnova vanjske ovojnice zgrade B10

GRUPA 7: Ugradnja sustava za grijanje, ventilaciju i klimatizaciju (GVIK) u zgradi B10

GRUPA 8: Ugradnja nove rasvjete u zgradi B10

VEZANO UZ PROVEDBU OPERATIVNOG PROGRAMA „KONKURENTNOST I KOHEZIJA 2014.-2020.“, REFERENTNI BROJ POZIVA: KK.04.1.1.01 (UGOVOR br. KK.04.1.1.01.0053)

Evidencijski broj nabave: ETK-2018:001127 Uhr

Zagreb, 18. prosinca 2018. godine



Sadržaj

1	OPĆI PODACI	6
1.1	PODACI O NARUČITELJU	6
1.1.1	Osobe za kontakt	6
1.1.2	Način komunikacije	6
1.2	POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA:.....	7
1.3	INTERNETSKA STRANICA NA KOJOJ JE OBJAVLJENO IZVJEŠĆE O PROVEDENOM PRETHODNOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA	8
2	PODACI O PREDMETU NABAVE	9
2.1	OPIS PREDMETA NABAVE	9
2.2	OPIS PROJEKTA	9
2.3	EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE.....	10
2.4	VRSTA POSTUPKA NABAVE	10
2.5	PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE	10
2.6	OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE	11
2.7	KOLIČINA I TEHNIČKE SPECIFIKACIJE PREDMETA NABAVE	14
2.8	KRITERIJI ZA OCJENU JEDNAKOVRIJEDNOSTI.....	15
2.9	MJESTO IZVOĐENJA RADOVA	16
2.10	PODACI O TERMINU OBILASKA LOKACIJE.....	16
2.11	SKLAPANJE I IZVRŠENJE UGOVORA.....	16
3	PODACI O PONUDI	17
3.1	JEZIK I PISMO NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA	17
3.2	ROK VALJANOSTI PONUDE	18
3.3	VALUTA PONUDE.....	18
3.4	NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE.....	18
3.5	PONUDBENI LIST I TROŠKOVNICI.....	19
3.5.1	Ponudbeni list	19
3.5.2	Troškovnici.....	19
3.6	VARIJANTE PONUDE	20
3.7	DOSTAVA PONUDA	20
3.7.1	Rok i mjesto za dostavu ponuda	20
3.7.2	Način izrade ponude	21
3.7.3	Sadržaj ponude.....	23
3.8	DODATNE INFORMACIJE, OBJAŠNJENJA ILI IZMJENE U VEZI S DOKUMENTACIJOM ZA NADMETANJE	27
3.9	IZMJENA, DOPUNA I ODUSTAJANJE OD PONUDE	27
3.10	DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON ZAVRŠETKA POSTUPKA NABAVE VRATITI PONUDITELJIMA	28
3.11	TROŠAK PONUDE I PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE	28
3.12	ODREDBE KOJE SE ODNOSE ZA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA I PODUGOVARATELJE	28
3.12.1	Zajednica gospodarskih subjekata	28
3.12.2	Podugovaratelji	29
4	OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA .	30



4.1	OSUĐIVANOST ZA KAZNENA DJELA.....	30
4.2	PLAĆANJE DOSPJELIH POREZNIH OBVEZA I OBVEZE ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE.....	33
4.3	OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA	33
5	KRITERIJI (UVJETI SPOSOBNOSTI) ZA ODABIR PONUDITELJA	35
5.1	UVJETI SPOSOBNOSTI ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI	35
5.2	EKONOMSKA I FINACIJSKA SPOSOBNOST I NJIHOVA MINIMALNA RAZINA.....	35
5.2.1	Ukupni prihod.....	36
5.2.2	Osiguranje od rizika	36
5.3	UVJETI TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI I NJIHOVA MINIMALNA RAZINA.....	37
5.3.1	Potrebno iskustvo Ponuditelja za izvršenje Ugovora	38
5.3.2	Popis tehničkih stručnjaka potrebnih za izvršenje ugovora te njihove minimalne obrazovne i stručne kvalifikacije.....	39
5.3.3	Potrebna oprema i alati za izvršenje predmeta nabave	40
6	KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE TE RELATIVNI PONDER KRITERIJA.....	41
6.1	Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativni značaj po Grupi predmeta nabave	41
6.2	FINACIJSKI DIO PONUDE - CIJENA PONUDE.....	43
6.3	JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA PO ISTEKU OSNOVNOG JAMSTVENOG ROKA	44
6.3.1	GRUPA 1: Obnova vanjske ovojnice zgrade B01 (za stavke 1.1., 1.2., 1.3., 1.4., 1.5., 1.6., 1.8.)	45
6.3.2	GRUPA 2: Ugradnja sustava za grijanje, ventilaciju i klimatizaciju (GVIK) u zgradi B01.....	45
6.3.3	GRUPA 3: Izgradnja glavne i rashladne stanice (GRS) i vanjskih spojnih cjevovoda	46
6.3.4	GRUPA 4: Izgradnja glavne toplinsko izmjenjivačke stanice (GTS) i toplinske podstanice u zgradama B01 i B10.....	46
6.3.5	GRUPA 5: Energetska konsolidacija proizvodnog pogona STP-a46	
6.3.6	GRUPA 6: Obnova vanjske ovojnice zgrade B10 (za stavke 6.1., 6.2., 6.3., 6.4.).....	47
6.3.7	GRUPA 7: Ugradnja sustava za grijanje, ventilaciju i klimatizaciju (GVIK) u zgradi B10.....	47
6.3.8	GRUPA 8: Ugradnja nove rasvjete u zgradi B10.....	48
6.4	DALJINSKI NADZOR RADA SUSTAVA (IZ CENTRA PONUDITELJA) – ZA GRUPU 3.....	48
7	JAMSTVA (VRSTE, SREDSTVA I UVJETI)	49
7.1	JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE	49
7.2	JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA	51
7.3	JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU	52
8	UVJETI UGOVORA.....	53
8.1	ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA	53



8.2	UGOVORNA KAZNA	54
8.3	STRUČNJACI	55
8.4	KVALITETA, OKOLIŠ I ZAŠTITA NA RADU	55
9	PREGLED I OCJENA PONUDA	56
9.1.1	Način pregleda i ocjene ponuda	56
9.1.2	Pojašnjenje i upotpunjavanje ponude	57
9.1.3	Izuzetno niske ponude	57
9.2	PROVJERA PONUDITELJA KOJI JE PODNIIO EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJU PONUDU	58
9.3	RAZLOZI ZA ODBIJANJE PONUDA	58
9.4	DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU	59
9.5	ZAVRŠETAK POSTUPKA NABAVE	59

POPIS PRILOGA:

- Prilog 01.** Obrazac ponudbenog lista
- Prilog 02.** Troškovnik – Grupa 1
- Prilog 03.** Troškovnik – Grupa 2
- Prilog 04.** Troškovnik – Grupa 3
- Prilog 05.** Troškovnik – Grupa 4
- Prilog 06.** Troškovnik – Grupa 5
- Prilog 07.** Troškovnik – Grupa 6
- Prilog 08.** Troškovnik – Grupa 7
- Prilog 09.** Troškovnik – Grupa 8
- Prilog 10.** Izjava o nekažnjavanju
- Prilog 11.** Izjava o nepostojanju ostalih razloga isključenja
- Prilog 12.** Izjava o dostavi police osiguranja
- Prilog 13.** Popis izvršenih ugovora
- Prilog 14.** Izjava o raspoloživosti stručnjaka+popis projekata za Grupe 1,6
- Prilog 15.** Izjava o raspoloživosti stručnjaka+popis projekata za Grupe 2,3,4,5,7
- Prilog 16.** Izjava o raspoloživosti stručnjaka+popis projekata za Grupu 8
- Prilog 17.** Izjava o posjedovanju potrebne opreme-alata
- Prilog 18.** Izjava o duljini trajanja jamstva
- Prilog 19.** Izjava o mogućnosti isporuke usluge daljinskog nadzora za Grupu 3
- Prilog 20.** Tehnička specifikacija - Grupa 1
- Prilog 21.** Tehnička specifikacija - Grupa 2
- Prilog 22.** Tehnička specifikacija - Grupa 3
- Prilog 23.** Tehnička specifikacija - Grupa 4
- Prilog 24.** Tehnička specifikacija - Grupa 5
- Prilog 25.** Tehnička specifikacija - Grupa 6
- Prilog 26.** Tehnička specifikacija - Grupa 7
- Prilog 27.** Tehnička specifikacija - Grupa 8
- Prilog 28.** Izjava o prihvatu prijedloga ugovora
- Prilog 29.** Izjava o dostavi projekta izvedenog stanja
- Prilog 30.** Izjava o prihvatu Ericssonovog Kodeksa ponašanja za dobavljače
- Prilog 31.** Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora
- Prilog 32.** Izjava o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku
- Prilog 33.** Izjava o solidarnoj odgovornosti zajednice ponuditelja
- Prilog 34.** Prijedlog Ugovora
- Prilog 35.** Nacrt garancije za ozbiljnost ponude



Prilog 36. Nacrt garancije za uredno ispunjenje ugovora

Prilog 37. Nacrt garancije za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Prilog 38. Izjava o sukladnosti i trajanju jamstva za zapornu i pomoćnu armature za Grupe 2, 3, 4

Prilog 39. Izjava o sukladnosti i trajanju jamstva za zapornu armaturu bez pogona za Grupu 5

Prilog 40. Izjava o sukladnosti i trajanju jamstva za zapornu i pomoćnu armaturu bez pogona za Grupu 7

Prilog 41. Projektna dokumentacija

Prilog 42. Okvirni vremenski plan

Prilog 43. 3D vizuali



1 OPĆI PODACI

1.1 PODACI O NARUČITELJU

Naručitelj: ERICSSON NIKOLA TESLA D.D.

Sjedište: Zagreb 10000, Krapinska 45

OIB: 84214771175

MB: 080002028

tel. + 385 1 365 35 35

www.ericsson.hr

1.1.1 Osobe za kontakt

Ime i prezime	Kristina Živčić	Vlatka Lebinac Milinović
Adresa elektroničke pošte	kristina.zivcic@ericsson.com	vlatka.lebinac@ericsson.com
Broj telefona	+ 385 1 365 3929	+ 385 1 365 3186

1.1.2 Način komunikacije

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija / podataka između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku slanjem poštom i/ili elektroničkim putem (e-mailom) ili kombinacijom tih sredstava.

Dostava obavijesti elektroničkim putem smatra se obavljenom u trenutku kada je njezino uspješno slanje (eng. Delivery Receipt) zabilježeno na poslužitelju za slanje takvih poruka.

Dostava poštom obavlja se slanjem preporučeno s povratnicom te se smatra obavljenom u trenutku kada je zaprimljeno na strani primatelja, što se dokazuje, ako je riječ o fizičkoj osobi potpisom na povratnici odnosno, potpisom ovlaštene osobe pravne osobe ili osobe koja je u pravnoj osobi zadužena za zaprimanje pismena.

Komunikacija, razmjena i pohrana informacija obavlja se na način da se očuva zaštita i tajnost podataka u skladu s relevantnim nacionalnim propisima.



1.2

POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA:

Gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa:

1. Ericsson Nikola Tesla Servisi d.o.o., Krapinska 45, 10002 Zagreb, Republika Hrvatska
2. Ericsson Nikola Tesla BH d.o.o., Petra Kralja Krešimira IV, Lamela B-bb, 88000 Mostar, Bosna i Hercegovina
3. Libratel d.o.o., Selska 93, 10002 Zagreb, Republika Hrvatska
4. Ericsson Nikola Tesla BY d.o.o., Ulica Zibickaja, 2, administrativna prostorija 17, prostorija 5, 220030 Minsk, Republika Bjelorusija
5. Ericsson France, 25 avenue Carnot, 91348 Massy, Francuska
6. Bingen, 6 avenue Alfred de Musset, 78170 La Celle Saint Cloud, Francuska
7. Studio Crta d.o.o., Nova Ves 69, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska
8. M Plan d.o.o., A.K. Miošića 5/B, 43000 Bjelovar, Republika Hrvatska
9. Bramini d.o.o., Gundulićeva 3, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska
10. Aeroteh d.o.o., Andrije Žaje 10, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska
11. Projecting, Managing, Consulting d.o.o., Ive Serdara 11, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska
12. Ured ovlaštenog inženjera elektrotehnike Ivana Medač, dipl.ing.el., br.up. 2089, Ivana Gundulića 8, 43000 Bjelovar, Republika Hrvatska
13. Telemetrija d.o.o., Horvatova 39F, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska
14. Rizalit d.o.o., Huzjanova 22, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska
15. Kontura Projekt d.o.o., Ostrogovićeva 12, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska
16. Ivica Gričar, samostalni odvjetnički ured, II. Lubenjaki 7, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska
17. KOKA d.d., Biškupečka ulica 58, 42000 Varaždin
18. AT ITPS d.o.o., Andrije Žaje 10, Zagreb, Hrvatska
19. TEKON d.o.o., Andrije Žaje 10, Zagreb, Hrvatska
20. Bastion Terroir&Craft d.o.o., Vladimira Ruždjaka 9C, Zagreb, Hrvatska
21. The Golden Ground Projects d.o.o., Jurja Dalmatinca 12, Murter, Hrvatska
22. HD Studio j.d.o.o., Ljubljanska 13, Zagreb, Hrvatska
23. ELARH projekt d.o.o., Antuna Šoljana 1a, Zagreb, Hrvatska



Naručitelj poduzima prikladne mjere da učinkovito prepozna, spriječi i ukloni sukobe interesa u vezi s postupkom nabave kako bi se izbjeglo narušavanje tržišnog natjecanja i osiguralo jednako postupanje prema svim gospodarskim subjektima. Sukob interesa između Naručitelja i gospodarskog subjekta obuhvaća situacije kada predstavnici Naručitelja ili pružatelja usluga službe nabave koji djeluje u ime Naručitelja, koji su uključeni u provedbu postupka javne nabave ili mogu utjecati na ishod tog postupka, imaju, izravno ili neizravno, financijski, gospodarski ili bilo koji drugi osobni interes koji bi se mogao smatrati štetnim za njihovu nepristranost i neovisnost u okviru postupka.

1.3 INTERNETSKA STRANICA NA KOJOJ JE OBJAVLJENO IZVJEŠĆE O PROVEDENOM PRETHODNOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Naručitelj je opis predmeta nabave, tehničke specifikacije, kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kriterije za odabir ponude i prijedlog ugovora, dana 17.07.2018. godine stavio na prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima u trajanju do 20.08.2018. godine, objavom na svojim internetskim stranicama <https://www.ericsson.hr/projekt-energetske-obnove>.

Tijekom savjetovanja zaprimljeno je jedno pitanje/ primjedba. Izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju, odnosno o prihvaćenim i neprihvaćenim primjedbama i prijedlozima, objavljeno je 05.09.2018. godine na internetskim stranicama Naručitelja <https://www.ericsson.hr/projekt-energetske-obnove>.



2 PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1 OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet ove nabave su radovi na povećanju energetske učinkovitosti i korištenju obnovljivih izvora energije u Ericssonu Nikoli Tesli d.d.. Radovi uključuju građevinske, obrtničke, strojarske i elektro radove na proizvodnom pogonu i pratećim zgradama na lokaciji Ericsson Nikola Tesla d.d., Zagreb, Krapinska 45. Predmetni radovi moraju se izvesti sukladno glavnom projektu „Povećanje energetske učinkovitosti i korištenje OIE u Ericssonu Nikoli Tesli d.d.” projektanata Bramini d.o.o., M Plan d.o.o. i Studio Crta d.o.o. Radovi uključuju sve potrebne radove i proizvode sukladno tehničkim specifikacijama i troškovnicima za svaku grupu.

CPV oznaka: 45200000-9 Radovi na objektima ili dijelovima objekata visokogradnje i niskogradnje

Predmet nabave podijeljen je u osam (8) grupa:

GRUPA 1: Obnova vanjske ovojnice zgrade B01

GRUPA 2: Ugradnja sustava za grijanje, ventilaciju i klimatizaciju (GVIK) u zgradi B01

GRUPA 3: Izgradnja glavne i rashladne stanice (GRS) i vanjskih spojnih cjevovoda

GRUPA 4: Izgradnja glavne toplinsko izmjenjivačke stanice (GTS) i toplinske podstanice u zgradama B01 i B10

GRUPA 5: Energetska konsolidacija proizvodnog pogona STP-a

GRUPA 6: Obnova vanjske ovojnice zgrade B10

GRUPA 7: Ugradnja sustava za grijanje, ventilaciju i klimatizaciju (GVIK) u zgradi B10

GRUPA 8: Ugradnja nove rasvjete u zgradi B10

2.2 OPIS PROJEKTA

Projekt „Povećanje energetske učinkovitosti i korištenje obnovljivih izvora energije u Ericssonu Nikoli Tesli d.d.” pripremljen je od strane projektnog tima sastavljenog od stručnjaka odgovarajućih profila temeljem otvorenog poziva za dostavu projektnih prijedloga Ministarstva zaštite okoliša i energetike. Poziv se provodi u okviru Operativnog programa” Konkurentnost i Kohezija 2014.-2020.”, Prioritetne osi 4 “Promicanje energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije”; Specifičnog cilja 4b1 “Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja OIE u proizvodnim industrijama”.



2.3 EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

Evidencijski broj nabave: ETK-2018:001127 Uhr

2.4 VRSTA POSTUPKA NABAVE

Naručitelj provodi postupak nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, sukladno Aneksu 02. Poziva KK.04.1.1.01 te će ovaj postupak nabave objaviti na internet stranici <https://strukturnifondovi.hr/nabave-lista/> i internet stranici Naručitelja: <https://www.ericsson.hr/projekt-energetske-obnove>.

U otvorenom postupku nabave svaki zainteresirani gospodarski subjekt može dostaviti ponudu u roku za dostavu ponuda.

Ponuditelji mogu nuditi jednu, više ili sve grupe predmeta nabava. Minimalan opseg nuđenja po jednom ponuditelju je jedna grupa.

Po provedenom postupku nabave sklopit će Ugovori o izvođenju radova za svaku pojedinu Grupu radova s odabranim ponuditeljem.

2.5 PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost nabave (PVN) u ovom postupku nabave iznosi ukupno 73.279.033,25 kn bez poreza na dodanu vrijednost (PDV), odnosno prema grupama nabave:

GRUPA 1: Obnova vanjske ovojnice zgrade B01; PVN: 14.300.395,00 kn bez PDV-a

GRUPA 2: Ugradnja sustava za grijanje, ventilaciju i klimatizaciju (GVIK) u zgradi B01; PVN: 2.530.959,02 kn bez PDV-a

GRUPA 3: Izgradnja glavne i rashladne stanice (GRS) i vanjskih spojnih cijevovoda; PVN: 11.298.979,83 kn bez PDV-a

GRUPA 4: Izgradnja glavne toplinsko izmjenjivačke stanice (GTS) i toplinske podstanice u zgradama B01 i B10; PVN: 9.892.844,42 kn bez PDV-a

GRUPA 5: Energetska konsolidacija proizvodnog pogona STP-a; PVN: 2.082.787,68 kn bez PDV-a

GRUPA 6: Obnova vanjske ovojnice zgrade B10; PVN: 18.250.449,00 kn bez PDV-a

GRUPA 7: Ugradnja sustava za grijanje, ventilaciju i klimatizaciju (GVIK) u zgradi B10; PVN: 7.912.318,30 kn bez PDV-a

GRUPA 8: Ugradnja nove rasvjete u zgradi B10; PVN: 7.010.300,00 kn bez PDV-a



2.6

OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE

Predmet nabave podijeljen je u niže navedene grupe.

Ponuditelji mogu nuditi jednu, više ili sve grupe predmeta nabava. Minimalan opseg nuđenja po jednom ponuditelju je jedna grupa.

GRUPA 1: Obnova vanjske ovojnice zgrade B01

Rok izvršenja radova: 8 mjeseci

1. Izvođenje toplinske izolacije vanjske ovojnice (ventilirana fasada sa kompozitnim aluminijskim panelima) - Kamena vuna d=20cm
2. Izvođenje toplinske izolacije vanjske ovojnice (izvedba izolacije sa unutarnje strane i oblaganje gipskartonskim pločama) - Kamena vuna d=15cm
3. Izvođenje toplinske izolacije vanjske ovojnice (izvedba ETICS sustava na podnožju objekta) - Ekstrudirana polistirenska pjena XPS d=20cm
4. Izvođenje toplinske izolacije vanjske ovojnice (izoliranje stropova iznad vanjskog prostora – ETICS sustav) - Ekstrudirana polistirenska pjena XPS d=20cm
5. Izvođenje toplinske izolacije vanjske ovojnice (izoliranje ravnih krovova) - Mineralna vuna d=20cm,
6. Zamjena vanjske stolarije novom aluminijskom stolarijom sa prekinutim toplinskim mostom koeficijenta prolaska topline $U_w \leq 1,20$ te zamjena ostakljenja na svim otvorima koja ne zadovoljavaju propisane energetske standarde i norme

GRUPA 2: Ugradnja sustava za grijanje, ventilaciju i klimatizaciju (GVIK) u zgradi B01

Rok izvršenja radova: 7 mjeseci

1. Izvesti otvore na fasadi za strojarske instalacije radi interakcije sa građevinskim radovima fasade
2. Demontaža postojećih klima komora i dobava, montaža i spajanje novih klima komora po sustavima nakon izvedenih građevinskih radova (temelja)
3. Dobava i montaža freonskog sustava za tehničku sobu
4. Izrada novog kanalnog razvoda za nove sustave za prostore koji nisu imali pripremu svježeg zraka preko klima komora, prilagodba postojećeg kanalnog sustava sa novim
5. Izrada novih sustava ventiliranja sanitarija
6. Instalacija ventilokonvektorskog grijanja / hlađenja

Napomena:

Vrijeme izvedbe – radovi se mogu izvoditi neovisno o svim ostalim aktivnostima uz prethodno izvedene građevinske radove



GRUPA 3: Izgradnja glavne rashladne stanice (GRS), i vanjskih spojnih cjevovoda

Rok izvršenja radova: 8 mjeseci

1. Dobava, montaža i spajanje strojarske opreme u centralno toplinsko/rashladnoj stanici za humano hlađenje i tehnološko hlađenje kompletno sa cjevarenjem do TOS 5.2
2. Prebacivanje postojećeg izvora hlađenja tehnologije na (servisirani) rezervnim postojećim rashladnikom, rezervni novim rashladnikom i novom dizalicom topline (100% redudancija)
3. Spajanje cijevi u TOS5.2 na novi izvor tehnološkog hlađenja
4. Prebacivanje hlađenja tehnologije na nove reverzibilne rashladnike
5. Premještanje postojećih rashladnika tehnologije na novu lokaciju i spajanje na sustav humanog hlađenja
6. Uz gore navedene radove neometano se mogu izvoditi spojni vanjski cjevovodi i spojni unutarnji cjevovodi do ispred toplinskih podstanica TOS 4, TOS 5, TOS 6 i TOS 10.

Napomene:

- *Vrijeme izvedbe – radovi se mogu izvoditi neovisno o svim ostalim aktivnostima uz prethodno izvedene građevinske radove/temelji*
- *Po izvedbi svih radova uključuje se u rad nova instalacija za STP*
- *Radovi se trebaju izvesti najkasnije prije početka sezone hlađenja 2020.*

GRUPA 4 Izgradnja glavne toplinsko izmjenjivačke stanice (GTS) i toplinske podstanice u zgradama B01 i B10

Rok izvršenja radova: 6 mjeseci

1. Demontaža nepotrebne postojeće instalacije i montaža cjelokupne nove instalacije unutar TOS 4
2. Demontaža nepotrebne postojeće instalacije i montaža cjelokupne nove instalacije unutar TOS 5
3. Demontaža nepotrebne postojeće instalacije i montaža cjelokupne nove instalacije unutar TOS 10
4. Demontaža nepotrebne postojeće instalacije i montaža cjelokupne nove instalacije unutar TOS 6
5. Prespajanje na sustav grijanja/hlađenja preko glavne rashladne stanice (dizalica topline, rashladnici sa heat recovery-jem)
6. Demontaža nepotrebne postojeće instalacije i montaža cjelokupne nove instalacije unutar glavne toplinsko izmjenjivačke stanice
7. Uspostava bivalentno grijanja preko glavne toplinsko izmjenjivačke stanice i glavne rashladne stanice



Napomena:

Vrijeme izvedbe – radovi se mogu izvoditi prije početka sezone grijanja, i neovisno o svim ostalim aktivnostima uz prethodno izvedene građevinske radove.

GRUPA 5: Energetska konsolidacija proizvodnog pogona STP-a

Rok izvršenja radova: 10 mjeseci

1. U planirano vrijeme obustave hlađenja u prostoru STP-a, pažljiva demontaža postojećeg sustava hlađenja podstropnim klima komorama i kanalskim razvodom
2. Polaganje trase cijevi i kanalnog razvoda za novi sustav hlađenja klima ormarima
3. Montaža klima ormara i puštanje u pogon

Napomena:

Vrijeme izvedbe – radovi se mogu izvoditi prije početka sezone hlađenja, i neovisno o svim ostalim aktivnostima uz prethodno izvedene građevinske radove.

GRUPA 6: Obnova vanjske ovojnice zgrade B10

Rok izvršenja radova: 19 mjeseci

1. Izvođenje toplinske izolacije vanjske ovojnice (ETICS sustav) - Kamena vuna d=16cm
2. Izvođenje toplinske izolacije vanjske ovojnice (izoliranje stropova iznad vanjskog prostora – ETICS sustav) - Kamena vuna d=16cm
3. Izvođenje toplinske izolacije vanjske ovojnice (izoliranje ravnih i kosih krovova) - Ekstrudirana polistirenska pjena XPS d=15cm, povrh izolacije geotekstil i polimerna hidroizolacijska traka na bazi FPO/TPO sa zahtjevom vatrootpornosti
4. Izvođenje toplinske izolacije vanjske ovojnice (izoliranje sokla objekta – ETICS sustav) - Ekstrudirana polistirenska pjena XPS d=15 cm
5. Zamjena vanjske stolarije novom aluminijskom stolarijom sa prekinutim toplinskim mostom koeficijenta prolaska topline $U_w \leq 1,20$.

GRUPA 7: Ugradnja sustava za grijanje, ventilaciju i klimatizaciju (GVIK) u zgradi B10

Rok izvršenja radova: 15 mjeseci

1. Demontaža postojećih klima komora i dobava, montaža i spajanje novih klima komora po sustavima, demontaža/montaža kanala sa demontažom i postavljanjem novih cjevovoda.
2. Demontaža postojećih radijatora te dobava, montaža i spajanje novih ventilokonvektora u svim prostorima u kojima se još nisu nalazili ventilokonvektori.
3. Izvedba spojnih cjevovoda od ventilokonvektora do pojedinih TOS-ova.



4. Demontaža postojećih VRV i split sustava
5. Zamjena postojećeg kanalnog razvoda za sustave u kojima je došlo do povećanja količine zraka.
6. Izrada novog kanalnog razvoda za nove sustave za prostore koji nisu imali pripremu svježeg zraka preko klima komora.

Napomene:

- *Vrijeme izvedbe – radovi se mogu izvoditi u koordinaciji sa izvođenjem radova iz Grupe 6.*
- *Dinamika izvođenja strojarskih radova bit će usklađena sa ogrjevnim/ rashladnim režimom te dogovorno sa dinamikom korištenja pojedinih tehnoloških cjelina.*

GRUPA 8: Ugradnja nove rasvjete u zgradi B10

Rok izvršenja radova: 15 mjeseci

Postojeći sustav rasvjete bazira se na svjetiljkama koje kao izvor svjetlosti koriste fluorescentne cijevi, i to snage 18, 36 i 58 W te na nekoliko mjesta downlighteri s fluokompaktnim žaruljama. Svjetiljke imaju razne izvedbe te su, ovisno o vrsti prostora, izvedene kao stropna (nadgradne i ugradne) te kao viseće.

U svrhu poboljšanja energetske učinkovitosti te zadovoljenja pozitivnih propisa RH, projektom se predviđa demontaža postojeće rasvjete te ugradnja novih rasvjetnih tijela koja se temelje na LED tehnologiji, suvremene izvedbe, visoko učinkovite te s malom potrošnjom energije. Sve odabrane svjetiljke imaju mogućnost inteligentnog upravljanja – DALI protokol.

Načelna ideja prilikom zamjene je zadržati koridore postojećih vodiča kojima se napaja rasvjeta, a u većini slučajeva postignuto je i zadržavanje postojećih pozicija rasvjetnih tijela što uvelike olakšava montažu. Ova zamjena obavlja se na principu jedan-za-jedan, odnosno broj rasvjetnih tijela ostaje isti uz znatno smanjenje instalirane snage te time i potrošnje električne energije. Osim toga, zahvatom se eliminira parazitski utjecaj predspojnih naprava u potrošnji.

Dio električne instalacije koji se odnosi na razdjelne ormariće, zaštitne elemente i vodiče nije predviđen za zamjenu (osim u opsegu koji bi zahtijevala uspostava inteligentne rasvjete).

2.7

KOLIČINA I TEHNIČKE SPECIFIKACIJE PREDMETA NABAVE

Količina predmeta nabave, odnosno vrsta i opseg radova određena je **Troškovnicima (Prilozi 02 – 09)** po grupama predmeta nabave, koji čine sastavni dio ove Dokumentacije.

Tehničke specifikacije detaljno opisuju predmet nabava za svaku Grupu i čine **Priloge 20-27** ovoj Dokumentaciji.



Prilikom ispunjavanja tehničkih specifikacija **Ponuditelj je dužan popuniti sve zahtijevane podatke. U slučaju da je u stupcu “Ponuđena oprema zadovoljava tehnički zahtjev (DA / NE)” upisan jedan ili više odgovora “NE” ili nije upisan nikakav odgovor, ponuda se smatra neprihvatljivom te će biti odbijena.** U slučaju da u stupcu “Ponuditelj mora upisati broj stranice ponude na kojoj se nalazi traženi dokaz tehničke sukladnosti” nije upisan odgovor i/ili nije priložen prateći dokazni dokument Naručitelj može od Ponuditelja zahtijevati pojašnjenje/upotpunjavanje ukoliko takvo pojašnjenje/upotpunjavanje ne rezultira izmjenom ponude. Kao dokaz tehničke sukladnosti Ponuditelj je dužan dostaviti **prateću dokumentaciju (tehničke listove, kataloge, izjave o jamstvima i dr.) u kojoj treba jasno naznačiti gdje se nalazi traženi podatak (označiti drugom bojom, zaokružiti, potcrtati i slično).** Ukoliko u pratećim tehničkim dokumentima nije moguće pronaći pojedini traženi parameter iz tehničkih specifikacija, za takve parametre Ponuditelj može priložiti pisanu i potpisanu izjavu proizvođača da njihov proizvod udovoljava traženom parametru iz tehničkih specifikacija.

Uz ispunjene Tehničke specifikacije za **Grupe 2, 3, 4, 5 i 7** potrebno je **dostaviti sljedeće Izjave:**

- Za Grupe 2,3,4 – Prilozi 38 - Izjava o sukladnosti i trajanju jamstva za zapornu i pomoćnu armaturu bez pogona i ekspanzijskih posuda bez automatske dopune (u slučaju javljanja na više Grupa Ponuditelj dostavlja zasebnu Izjavu za svaku Grupu koju nudi)
- Za Grupu 5 - Prilog 39 - Izjava o sukladnosti i trajanju jamstva za zapornu armaturu bez pogona
- Za Grupu 7 - Prilog 40 - Izjava o sukladnosti i trajanju jamstva za zapornu i pomoćnu armaturu bez pogona

Ispunjeni Troškovnici i Tehničke specifikacije trebaju biti potpisane od ovlaštene osobe na svakoj stranici.

2.8 KRITERIJI ZA OCJENU JEDNAKOVRIJEDNOSTI

U slučaju kada se u Troškovniku upućuje na robnu marku jer je to jedini način da se predmet nabave točno opiše, uputa na robnu marku popraćena je izrazom “ili jednakovrijedno”. Ako pored naziva robne marke nije naveden izraz „ili jednakovrijedno“, smatrat će se da je i u tom slučaju dozvoljeno ponuditi jednakovrijednu robu.

Ako se nudi jednakovrijedan proizvod, Ponuditelj mora na za to predviđenim praznim mjestima u tehničkoj specifikaciji, prema odgovarajućim stavkama, navesti podatak o stranici ponude na kojoj se nalazi dokaz jednakovrijednosti – tehnički list (sadrži podatke o proizvođaču i tipu odgovarajućeg proizvoda koji se nudi). Kao dokaz jednakovrijednosti, gospodarski subjekt mora dostaviti tehničku dokumentaciju o proizvodu iz koje je moguća i vidljiva usporedba te nedvojbena ocjena jednakovrijednosti (tehničke karakteristike, atesti, norme, certifikati, izvješće o testiranju) od tijela za ocjenu sukladnosti ili potvrdu koju izdaje takvo tijelo.



Dokazi jednakovrijednosti daju se u svrhu ocjene da li ponuđeni proizvodi imaju tražene karakteristike navedene u troškovnicima i tehničkim specifikacijama.

Ukoliko gospodarski subjekt ostavi prazna mjesta na kojima se opisuju jednakovrijedni proizvodi smatrat će se da je nudio proizvode navedene u stavkama troškovnika.

Odredbe o normama

Ukoliko su u dokumentaciji za nadmetanje navedena tehnička pravila koja opisuju predmet nabave pomoću hrvatskih odnosno europskih odnosno međunarodnih normi, Ponuditelj treba ponuditi predmet nabave u skladu s normama iz dokumentacije za nadmetanje ili jednakovrijednim normama. Za svaku normu navedenu pod dotičnom normizacijskom sustavu dozvoljeno je nuditi jednakovrijednu normu, tehničko odobrenje odnosno uputu iz odgovarajuće hrvatske, europske ili međunarodne nomenklature.

2.9 MJESTO IZVOĐENJA RADOVA

Radovi koji su predmet ovoga postupka nabave izvodit će se lokaciji Ericsson Nikola Tesla d.d., Krapinska 45, 10 000 Zagreb.

2.10 PODACI O TERMINU OBILASKA LOKACIJE

Gospodarskim subjektima se preporuča pregled lokacije objekta na kojem će se izvoditi predmetni radovi i za koju se provodi predmetna nabava, o svom vlastitom trošku te prikupljanje svih potrebnih podataka za izradu ponude.

Obilazak gradilišta za sve grupe nuđenja održat će se dana 08.01.2019. u 9:30 uz vodstvo voditelja predmetnog projekta. Ponuditelje zainteresirane za obilazak molimo za **prethodnu najavu na kontakte iz točke 1.1.1 do 07.01.2019 do 12h**. U najavi molimo navesti koliko osoba će prisustvovati obilasku lokacije.

Ponuditelj predajom svoje ponude jamči da je upoznat s projektnom dokumentacijom u cijelosti koja uključuje i sve Priloge ove Dokumentacije.

2.11 SKLAPANJE I IZVRŠENJE UGOVORA

Nakon donošenja Odluke o odabiru, Naručitelj će sklopiti ugovore s odabranim ponuditeljima za sve grupe.

Ugovor se sklapa na temelju uvjeta iz Dokumentacije za nadmetanje i odabrane ponude za svaku Grupu pojedinačno.

Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja ugovorna strana te je na snazi do izvršenja svih obaveza ugovornih strana.



Odabrani Ponuditelj je dužan prije potpisa ugovora usuglasiti s Naručiteljem terminski i financijski plan izvođenja radova, te Plan organizacije gradilišta.

Naručitelj će odabranog Ponuditelja uvesti u posao u roku od 14 dana od potpisa ugovora.

Uvođenjem u posao otvara se građevinski dnevnik. Odabrani Ponuditelj je dužan za vrijeme izvođenja radova voditi građevinsku knjigu i građevinski dnevnik sukladno Pravilniku o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera ("Narodne novine", broj 111/14, 107/15, 153/13, 20/17).

Po završetku svake od grupe radova ugovorne strane dužne su pristupiti primopredaji radova i konačnom obračunu sukladno odredbama članka „Predaja radova” iz Ugovora.

Po završetku radova Izvođač je dužan dostaviti projekt izvedenog stanja za Grupu predmeta nabave u roku od 30 kalendarskih dana od datuma Zapisnika o primopredaji radova,

U sklopu ponude, Ponuditelj **dostavlja Izjavu o dostavi projekta izvedenog stanja (Prilog 29)**. Izjava mora biti potpisana od osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

3 PODACI O PONUDI

Ponuda je izjava volje Ponuditelja u pisanom obliku da će izvršiti radove, pružiti usluge i isporučiti robu u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Dokumentacije za nadmetanje.

Dokumente u Ponudi mora potpisati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ili osoba po punomoći ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta – punomoćnik (*gdje je primjenjivo*). **U slučaju da ponudu potpisuje punomoćnik potrebno je u ponudi dostaviti valjanu punomoć.**

3.1 JEZIK I PISMO NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ako su neki od dijelova ponude traženih dokumentacijom za nadmetanje na nekom od stranih jezika Ponuditelj je dužan uz navedeni dokument na stranom jeziku dostaviti i prijevod na hrvatski jezik navedenog dokumenta izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču (s potvrdom ovlaštenog sudskog tumača da prijevod potpuno odgovara izvorniku).

Ponuditeljima je dozvoljeno u ponudi koristiti pojedine izraze koji se smatraju internacionalizmima.



3.2 ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude ne smije biti kraći od 06.05.2019.

Ponuda obvezuje Ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ako tijekom postupka nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj će zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od Ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu. Ponuditelj je dužan dostaviti potvrdu produljenja valjanosti ponude i novo jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od 5 (pet) dana, računajući od dana slanja zahtjeva Naručitelja.

Ako se Ponuditelj suglasi sa zahtjevom za produženje roka valjanosti ponude, ne može mijenjati ponudu.

Ponuditelj može odbiti zahtjev za produženje roka valjanosti ponude. U tom slučaju smatrat će se da je Ponuditelj odustao od svoje ponude.

3.3 VALUTA PONUDE

Cijena ponude mora biti izražena u kunama (HRK).

3.4 NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu, izražava se u kunama te ne sadrži porez na dodanu vrijednost (PDV).

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Cijena se iskazuje isključivo u Komercijalnom dijelu ponude.

Ukoliko se ustanovi računaska pogreška u izračunu PDV-a, kao relevantna cijena uzima se cijena ponude bez PDV-a.

Konačna vrijednost koju će Naručitelj platiti Ponuditelju utvrdit će se konačnim obračunom primjenom jediničnih cijena prema stvarno izvedenim količinama i stvarno ugrađenim materijalima obračunatim u skladu s građevinskom knjigom.

Ponuđene jedinične cijene ugovaraju se kao fiksne i najveće na temelju proračuna s izričitim jamstvom iz Ponude.

Ponuditelj je suglasan da se jedinične cijene neće mijenjati zbog naknadno promijenjenih okolnosti po bilo kojoj osnovi, niti u slučaju da se nakon zaključenja Ugovora povećaju cijene elemenata na temelju kojih je ona određena, niti bilo kakvih izmjena propisa o cijenama (osim izmjene PDV-a i drugih prisilnih propisa).



Ponuditelj se odriče prava na povećanje cijene zbog naknadno promijenjenih okolnosti, te izričito jamči da ugovorene jedinične cijene vrijede za cijelo vrijeme ispunjenja ugovornih obveza. Sav rizik u slučaju povećanja cijene elemenata temeljem kojih je formirana cijena snosi Ponuditelj.

Napomena:

Sukladno čl. 75. stavku 3. točki a) Zakona o porezu na dodanu vrijednost (NN 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16) određeno je da je porezni obveznik upisan u registar poreznih obveznika u Republici Hrvatskoj obvezan platiti PDV kada mu se obave građevinske usluge kojima se smatraju usluge u vezi s izgradnjom, održavanjem, rekonstrukcijom ili uklanjanjem građevina, uključujući usluge popravka i čišćenja te, što je Pravilnikom o porezu na dodanu vrijednost jasno određeno, koje se usluge smatraju građevinskim uslugama u smislu citiranog članka Zakona o porezu na dodanu vrijednost kao i da je u slučaju isporuke dobara i usluga iz istog članka obveznik plaćanja poreza na dodanu vrijednost primatelj usluge.

3.5 PONUDBENI LIST I TROŠKOVNICI

3.5.1 Ponudbeni list

Ponuditelj je dužan dostaviti u potpunosti ispunjen Ponudbeni list, te Dodatke I i II Ponudbenom listu (ako je primjenjivo) - **Prilog 01**.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata Ponuditelj je dužan dostaviti **Dodatak I Ponudbenom listu za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata**.

Ako se radi o zajednici gospodarskih subjekata tada Ponudbeni list sadrži podatke za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora u podugovor obvezan je dostaviti **Dodatak II Ponudbenom listu za svakog podugovaratelja**. Podaci o podugovaratelju/ima će biti obvezni sastojci Ugovora.

U obrazac Ponudbenog lista (**Prilog 01**) potrebno je unijeti ukupnu cijenu ponude (cijenu bez PDV-a, iznos PDV-a, te sveukupnu cijenu ponude s PDV-om).

3.5.2 Troškovnici

Troškovnici koji čine sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje (Prilozi 02 - 09) moraju biti **popunjeni na izvornom predlošku (Excel tablicama)** bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta, upisivanjem jediničnih cijena i drugih traženih podataka navedenih u Troškovnicima.



Pod izvornim predloškom/troškovnikom podrazumijeva se **Troškovnik koji uključuje i sve izmjene i dopune** koje su, ukoliko ih je bilo, objavljene na istom mjestu gdje i Dokumentacija za nadmetanje. Ako Ponuditelj promijeni tekst ili količine navedene u obrascu troškovnika, smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene zaokružene na dvije decimale **za svaku stavku Troškovnika**, na način kako je to određeno u Troškovnicima. Ponuđene jedinične cijene ne sadrže porez na dodanu vrijednost (PDV), pri čemu vrijednosti (odnosno cijene) ne smiju biti nula.

Ako cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednosti izraženoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku.

3.6 VARIJANTE PONUDE

U ovom postupku nabave varijante ponude nisu dopuštene.

3.7 DOSTAVA PONUDA

Ponuditelji mogu nuditi jednu, više ili sve grupe predmeta nabave, **pri čemu za svaku Grupu nuđenja trebaju dostaviti zasebnu ponudu.**

3.7.1 Rok i mjesto za dostavu ponuda

Ponuditelj svoju ponudu mora dostaviti na adresu Naručitelja najkasnije **30.01.2019. godine do 10,00 sati.**

Ponuditelj dostavlja ponudu, neposredno na adresu Naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

**ERICSSON NIKOLA TESLA d.d.
Odjel strateške nabave
Krapinska 45, 10000 Zagreb**

Predmet nabave: Povećanje energetske učinkovitosti i korištenje obnovljivih izvora energije u Ericssonu Nikoli Tesli d.d.: NABAVA GRAĐEVINSKIH, OBRTNIČKIH, STROJARSKIH I ELEKTRO USLUGA I RADOVA NA PROIZVODNOM POGONU I PRATEĆIM ZGRADAMA NA LOKACIJI ERICSSON NIKOLA TESLA D.D., ZAGREB, KRAPINSKA 45

Ev. br. nabave: ETK-2018:001127 Uhr

Grupa predmeta nabave: _____

„PONUDA - NE OTVARAJ”



Na poleđini ili u gornjem lijevom kutu omotnice ponude mora biti naznačeno:

Naziv i adresa Ponuditelja / članova zajednice gospodarskih subjekata

**OIB/nacionalni identifikacijski broj Ponuditelja / članova zajednice
gospodarskih subjekata**

Trenutak zaprimanja ponude dokumentira se u trenutku primitka iste u urudžbenom uredu Ericsson Nikola Tesla d.d. Ponude će se zapisivati u popis zaprimljenih ponuda redoslijedom zaprimanja.

Prilikom dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i Naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda.

Ponude zaprimljene nakon roka za dostavu ponuda smatrat će se zakašnjelima i bit će vraćene Ponuditelju neotvorene.

3.7.2

Način izrade ponude

Ponuditelj je obavezan izraditi ponudu na način i u formatu dokumenta koji je odredio Naručitelj u ovoj Dokumentaciji za nadmetanje. Za dokumente za koje Naručitelj nije odredio format dokumenta, ponuditelj je obavezan ponudu izraditi u formatu koji je općedostupan i nije diskriminirajući.

U slučaju da Ponuditelj dostavlja ponude za više Grupa radova, Ponuditelj mora dostaviti zasebne ponude **za svaku Grupu nuđenja**, na način kako je propisano u ovoj točki Dokumentacije.

Ponudu je potrebno podijeliti/izraditi u dva dijela:

1. Komercijalni dio ponude

2. Tehnički dio ponude

U komercijalnom dijelu ponude moraju se nalaziti svi dokumenti koji u sebi sadrže cijene, svi formalno – pravni dokazi, te potrebne izjave kako je navedeno u **točki 3.7.3 Sadržaj ponude** Dokumentacije za nadmetanje.

U slučaju da se kao jamstvo za ozbiljnost ponude prilaže bankovna garancija, original bankovne garancije mora biti smješten u prozirnoj košuljici i ne smije biti probušen ili na bilo koji način oštećen.

U tehničkom dijelu ponude dostavljaju se ispunjene tehničke specifikacije i svi potrebni dokumenti kojima se dokazuje sukladnost ponuđenog s tehničkim specifikacijama (Tehnički listovi, pripadajuća atestna dokumentacija, certifikati, katalozi, izjave....) kako je navedeno u **u točki 3.7.3 Sadržaj ponude** Dokumentacije za nadmetanje.

Tehnički dio ponude ni u jednom svojem dijelu ne smije sadržavati nikakve cijene.



Oba dijela ponude (komercijalni i tehnički) izrađuju se i dostavljaju u papirnatom obliku (originali/ ovjerene preslike / preslike dokumenata) **i na prijenosnom mediju: CD/DVD ili USB stick/memorija** (skenirane preslike dokumenata i popunjene EXCEL tablice Troškovnika), pri čemu se prijenosni medij koji sadrži komercijalni dio ponude prilaže uz papirnati dio komercijalnog dijela ponude, a prijenosni medij s tehničkim dijelom ponude se prilaže uz papirnati dio tehničkog dijela ponude.

Oba dijela ponude (komercijalni i tehnički) moraju biti **uvezani zasebno** na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.

Sve **stranice ponude** moraju biti **sljedno numerirane**. Numeracija počinje u komercijalnom dijelu ponude, a nastavlja se u tehničkom dijelu ponude.

Ponuditelji dostavljaju ponudu za određenu Grupu radova u zatvorenoj omotnici. Unutar te omotnice, svaki gore navedeni dio (komercijalni i tehnički) mora biti zatvoren u zasebnoj omotnici s jasnom naznakom broja postupka nabave (ETK-2018:001127 Uhr), Grupom nuđenja i navodom o kojem se dijelu ponude radi (tehnički ili komercijalni dio).



3.7.3 Sadržaj ponude

Točka iz DZN-a	Zahtjev ili Naziv dokumenta	Forma u kojoj se dokument dostavlja	Oblik dostave dokumenta	Za koga se dokument dostavlja	Napomena
KOMERCIJALNI DIO PONUDE					
3.5.1 i 3.12.1.	Ponudbeni list – ovjeren i potpisan	Prilog 01	Original + skenirana preslika na CD/DVD ili USB	Za Ponuditelja	Valjanost najmanje do 6.5.2019.
3.12.1.	Dodatak I Ponudbenom listu (<i>ako je primjenjivo</i>)	Prilog 01 Dodatak I	Original + skenirana preslika na CD/DVD ili USB	Za sve članove zajednice gospodarskih subjekata	
3.12.2.	Dodatak II Ponudbenom listu (<i>ako je primjenjivo</i>)	Prilog 01 Dodatak II	Original + skenirana preslika na CD/DVD ili USB	Za sve podugovaratelje	
7.1.	a) Jamstvo za ozbiljnost ponude (Garancija banke) ili	Prema Prilogu 35	Original + skenirana preslika na CD/DVD ili USB	Za Ponuditelja	Valjanost najmanje do 6.5.2019.
	b) Jamstvo za ozbiljnost ponude (Dokaz o uplati novčanog pologa)	Slobodna forma	Original/Preslika dokaza o uplati + skenirana preslika na CD/DVD ili USB	Za Ponuditelja	Dostavlja se samo u slučaju ako Ponuditelj ne daje garanciju banke
3.5.2 i 2.8.	Popunjen Troškovnik za ponuđenu Grupu radova	Prilog 02 - 09	Original + skenirana preslika na CD/DVD ili USB CD/DVD ili USB Popunjene EXCEL tablice na CD/DVD ili USB	Za Ponuditelja	
4.1.	Izjava o nekažnjavanju	Prilog 10	Original + skenirana preslika na CD/DVD ili USB	Za: - Ponuditelja - Sve članove zajednice gospodarskih subjekata (<i>ako je primjenjivo</i>) - Sve podugovaratelje (<i>ako je primjenjivo</i>)	Izjavu daje osoba/osobe po zakonu ovlaštena(e) za zastupanje G.S. NAPOMENA 1 NAPOMENA 2
4.2.	Potvrda porezne uprave o stanju duga / Potvrda drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana/ Izjava pod prisegom / Izjava davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne vlasti (ako se ne izdaje potvrda ili izjava pod prisegom)	N/A	Original + skenirana preslika na CD/DVD ili USB	Za: - Ponuditelja - Sve članove zajednice gospodarskih subjekata (<i>ako je primjenjivo</i>) - Sve podugovaratelje (<i>ako je primjenjivo</i>)	Za gospodarske subjekte iz RH dovoljno je dostaviti ispis elektroničke potvrde Porezne uprave s identifikacijskim podacima za provjeru U slučaju stranih G.S., a koji dostavljaju Izjavu, Izjavu daje osoba/osobe po zakonu ovlaštena(e) za zastupanje G.S. NAPOMENA 1 NAPOMENA 2



Točka iz DZN-a	Zahtjev ili Naziv dokumenta	Forma u kojoj se dokument dostavlja	Oblik dostave dokumenta	Za koga se dokument dostavlja	Napomena
4.3.	Izjava o nepostojanju ostalih osnova za isključenje	Prilog 11	Original + skenirana preslika na CD/DVD ili USB	Za: - Ponuditelja - Sve članove zajednice gospodarskih subjekata (<i>ako je primjenjivo</i>) - Sve podugovaratelje (<i>ako je primjenjivo</i>)	Izjavu daje osoba/osobe po zakonu ovlaštena(e) za zastupanje G.S. NAPOMENA 1 NAPOMENA 2
5.1.	Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi poslovnog nastana ponuditelja	N/A	Original + skenirana preslika na CD/DVD ili USB	Za: - Ponuditelja - Sve članove zajednice gospodarskih subjekata (<i>ako je primjenjivo</i>) - Sve podugovaratelje (<i>ako je primjenjivo</i>)	NAPOMENA 1 NAPOMENA 2
5.2.1.	Računi dobiti i gubitka za prethodnih 5 dostupnih financijskih godina ili jednakovrijedan dokument koji se izdaje u državi poslovnog nastana ponuditelja	N/A	Original/ Preslika + skenirana preslika na CD/DVD ili USB	Za Ponuditelja	Za godine 2018 (ako je primjenjivo), 2017, 2016, 2015, 2014 i 2013 g. NAPOMENA 2 NAPOMENA 3
5.2.2.	Izjava o dostavi police osiguranja	Prilog 12	Original + skenirana preslika na CD/DVD ili USB	Za Ponuditelja	NAPOMENA 3
5.3.1.	Popis izvršenih ugovora	Prilog 13	Original + skenirana preslika na CD/DVD ili USB	Za Ponuditelja	Ugovori izvršeni u godinama: 2018, 2017, 2016, 2015, 2014, 2013, 2012, 2011 i 2010 g. NAPOMENA 4
5.3.1.	Potvrde prethodnih naručitelja koje dokazuju istinitost popisa	N/A	Preslika + skenirana preslika na CD/DVD ili USB	Za Ponuditelja	Ugovori izvršeni u godinama: 2018, 2017, 2016, 2015, 2014, 2013, 2012, 2011 i 2010 g. NAPOMENA 4
5.3.2.	Potvrda o upisu u Imenik ovlaštenih voditelja građenja/radova odgovarajuće struke ili Važeće ovlaštenje i Izjava ili Izjava... ovisno o državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta	N/A	Preslika + skenirana preslika na CD/DVD ili USB	Za Ponuditelja	NAPOMENA 4



Točka iz DZN-a	Zahtjev ili Naziv dokumenta	Forma u kojoj se dokument dostavlja	Oblik dostave dokumenta	Za koga se dokument dostavlja	Napomena
5.3.2.	Izjava i popis stručnjaka kojom Ponuditelj dokazuje da će tražene stručnjake imati na raspolaganju za izvršenje Ugovora	Prilog 14 (Grupe 1 i 6) Prilog 15 (Grupe 2,3,4,5 i 7) Prilog 16 (Grupa 8)	Original + skenirana preslika na CD/DVD ili USB	Za Ponuditelja	Izjava se daje za Grupu na koju se Ponuditelj javlja NAPOMENA 4
5.3.3.	Izjava o posjedovanju potrebne opreme i alata za izvršenje predmeta nabave	Prilog 17	Original + skenirana preslika na CD/DVD ili USB	Za Ponuditelja	NAPOMENA 4
6.3.	Izjava o duljini trajanja jamstva	Prilog 18	Original + skenirana preslika na CD/DVD ili USB	Za Ponuditelja	Izjava se daje za Grupu na koju se Ponuditelj javlja
6.4.	Izjava o mogućnosti isporuke daljinskog nadzora za Grupu 3	Prilog 19	Original + skenirana preslika na CD/DVD ili USB	Za Ponuditelja	
8.	Izjava o prihvatu prijedloga ugovora	Prilog 28	Original + skenirana preslika na CD/DVD ili USB	Za Ponuditelja	
2.11.	Izjava o dostavi projekta izvedenog stanja	Prilog 29	Original + skenirana preslika na CD/DVD ili USB	Za Ponuditelja	
8.4	Izjava o prihvatu Ericssonovog Kodeksa ponašanja	Prilog 30	Original + skenirana preslika na CD/DVD ili USB	Za Ponuditelja	
7.2.	Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora	Prilog 31	Original + skenirana preslika na CD/DVD ili USB	Za Ponuditelja	-
7.3.	Izjava o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku	Prilog 32	Original + skenirana preslika na CD/DVD ili USB	Za Ponuditelja	
U SLUČAJU ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA					
3.12.1.	Izjava o solidarnoj odgovornosti zajednice gospodarskih subjekata	Prilog 33	Original + skenirana preslika na CD/DVD ili USB	Za Ponuditelja/ Zajednicu gospodarskih subjekata	-
U SLUČAJU KADA DOKUMENTE POTPISUJE OSOBA KOJA NIJE PO ZAKONU OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA					
3.	Punomoć za potpisnika	Slobodna forma	Original + skenirana preslika na CD/DVD ili USB	Za: - Ponuditelja - Sve članove zajednice gospodarskih subjekata (<i>ako je primjenjivo</i>) - Sve podugovaratelje (<i>ako je primjenjivo</i>)	Punomoć je potrebno dostaviti u slučaju kada dokumente ponude potpisuje osoba koja nije po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta



Točka iz DZN-a	Zahtjev ili Naziv dokumenta	Forma u kojoj se dokument dostavlja	Oblik dostave dokumenta	Za koga se dokument dostavlja	Napomena
TEHNIČKI DIO PONUDE					
2.7. i 2.8.	Ispunjena Tehnička specifikacija	Prilozi 20 - 27	Original + skenirana kopija na CD/DVD ili USB	Ponuditelja	
2.7.	Izjava o sukladnosti i trajanju jamstva	Prilozi 38 - 40	Original + skenirana kopija na CD/DVD ili USB	Ponuditelja	Izjava se daje za Grupu na koju se Ponuditelj javlja
2.7. i 2.8	Dokazi o ispunjenju zahtjeva iz Tehničkih specifikacija: Tehnički listovi, pripadajuća atestna dokumentacija, certifikati, katalozi, izjave....	N/A	Preslika + skenirana kopija na CD/DVD ili USB	Ponuditelja	

NAPOMENA 1: Dokument ne stariji od 30 dana od roka za dostavu ponuda

NAPOMENA 2: Ako Ponuditelj dostavlja ponude za više Grupa radova, dovoljno je u jednoj Grupi dostaviti Original dokumenta, a u ostalim Grupama može dostaviti presliku tog dokumenta

NAPOMENA 3: U slučaju zajednice gospodarskih subjekata ekonomsku i financijsku sposobnost članovi zajednice dokazuju zbirno

NAPOMENA 4: U slučaju zajednice gospodarskih subjekata tehničku i stručnu sposobnost članovi zajednice dokazuju zbirno



3.8 DODATNE INFORMACIJE, OBJAŠNJENJA ILI IZMJENE U VEZI S DOKUMENTACIJOM ZA NADMETANJE

Gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom za nadmetanje tijekom roka za dostavu ponuda.

Zainteresirani gospodarski subjekti zahtjeve za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom za nadmetanje Naručitelju moraju dostaviti pravodobno, najkasnije tijekom **osmog** dana prije roka određenog za dostavu ponuda, isključivo putem e-maila na adrese naznačene u čl.1.1.1. Dokumentacije.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj će odgovor, dodatne informacije i objašnjenja staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnosiocu zahtjeva, najkasnije tijekom **šestog** dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje u sljedećim slučajevima:

1. ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom za nadmetanje, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu,
2. ako je dokumentacija za nadmetanje značajno izmijenjena,

U slučajevima pod 1. i 2., Naručitelj produljuje rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene.

Naručitelj nije obvezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

3.9 IZMJENA, DOPUNA I ODUSTAJANJE OD PONUDE

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti, dopuniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ako Ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ili dopunjuje ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmijenjene ili dopunjene ponude.



Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništavaju prethodno dostavljeni dokumenti koji su izmijenjeni/dopunjeni te se prilikom pregleda i ocjene ponuda kao relevantni uzimaju novodostavljeni (izmijenjeni/dopunjeni) dokumenti.

Odustajanje od ponude ponuditelj vrši na način da na mail adresu Naručilca iz točke 1.1.1 dostavi Izjavu o odustajanju od ponude potpisanu od osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

3.10 DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON ZAVRŠETKA POSTUPKA NABAVE VRATITI PONUDITELJIMA

Jamstvo za ozbiljnost ponude biti će vraćeno ponuditeljima u roku od 15 (petnaest) dana od dana potpisivanja Ugovora, odnosno dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora, a presliku jamstva će pohraniti.

Ponuda i dokumenti priloženi uz ponudu ne vraćaju se ponuditeljima.

Sve ponude dostavljene u elektronskom formatu Naručilac će pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integriranim verzijama dokumenata.

3.11 TROŠAK PONUDE I PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

Dokumentacija za nadmetanje sa svim priložima može se besplatno preuzeti u elektroničkom obliku na portalu Strukturni fondovi.hr (link: <https://strukturnifondovi.hr/nabave-lista/>) i internetskoj stranici Ericssona Nikole Tesle d.d. (link: <https://www.ericsson.hr/projekt-energetske-obnove>).

3.12 ODREDBE KOJE SE ODNOSE ZA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA I PODUGOVARATELJE

3.12.1 Zajednica gospodarskih subjekata

Zajednica gospodarskih subjekata je privremeno udruženje više fizičkih ili pravnih osoba, uključujući podružnice ili javna tijela, koja na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.



Ukoliko se dva ili više gospodarskih subjekata udruže radi podnošenja zajedničke ponude, u ponudi se obavezno navodi da je Ponuditelj zajednica gospodarskih subjekata. Članovi zajednice gospodarskih subjekata sami određuju tko će od članova biti Nositelj zajednice gospodarskih subjekata. Nositelj zajednice gospodarskih subjekata je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem i potpisivanje Ugovora s Naručiteljem u ime zajednice gospodarskih subjekata, pa je istog potrebno naznačiti u ponudbenom listu (**Prilog 01**).

Gospodarski subjekti udruženi u zajednicu gospodarskih subjekata u ponudi dostavljaju **Izjavu o solidarnoj odgovornosti zajednice gospodarskih subjekata (Prilog 33)**, uz obveznu naznaku Nositelja zajednice gospodarskih subjekata, potpisanu od osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

Naručitelj neposredno plaća Nositelju zajednice gospodarskih subjekata.

U ponudi zajednice gospodarskih subjekata mora biti navedeno koji će dio ugovora (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata.

3.12.2 Podugovaratelji

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ponuditelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost Ponuditelja za izvršenje Ugovora.

Izvođač može tijekom izvršenja Ugovora od Naručitelja zatražiti:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio Ugovora koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja neovisno o tome je li prethodno dao dio Ugovora u podugovor ili ne,
- preuzimanje izvršenja dijela Ugovora koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, Izvođač Naručitelju dostavlja sve potrebne podatke i dokumente za novog podugovaratelja.

Naručitelj može odbiti zahtjev Izvođača ukoliko predloženi podizvođač ne udovoljava uvjetima postavljenim u dokumentaciji za nadmetanje.



Plaćanje podugovaratelju

Naručitelj neposredno plaća Izvođaču za sve izvršene usluge.

Naručitelj ostavlja mogućnost neposrednog plaćanja Podugovaratelju za dio Ugovora kojeg je Podugovaratelj izvršio. Izvođač, u tom slučaju, mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih Podugovaratelja koje je prethodno potvrdio, sve sukladno odredbama prijedloga ugovora. Podugovaratelj mora ispunjavati iste uvjete koje važe za Ponuditelja.

4 OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Odredbe iz ovog poglavlja utvrđuju se:

- **za Ponuditelja**
- u slučaju zajednice gospodarskih subjekata, **za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno,**
- ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio Ugovora u podugovor jednom ili više podugovaratelja, **za svakog podugovaratelja pojedinačno,**

Ako Naručitelj utvrdi da postoji neka od ovdje navedenih osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku koji ne može biti kraći od 5 (pet) niti dulji od 15 (petnaest) kalendarskih dana, računajući od dana slanja zahtjeva Naručitelja putem e-maila.

4.1 OSUĐIVANOST ZA KAZNENA DJELA

Naručitelj će isključiti gospodarski subjekt iz postupka nabave ako utvrdi da:

- 1) je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:
 - a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
 - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona



- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- b) korupciju, na temelju
- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
 - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- c) prijevaru, na temelju
- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
 - članka 224. (prijevara) i članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
 - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona



- (članka 279.pranje novca) iz Kaznenog zakona («Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
 - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona («Narodne novine«, br.110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili
- 2) je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti, gospodarski subjekt mora u okviru ponude dostaviti dokaz da ne postoje osnove za isključenje i to:

- **Izjavu o nekažnjavanju (Prilog 10)** davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Osoba po zakonu ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta može dati Izjavu o nekažnjavanju prema obrascu iz **Priloga 10** za sebe, gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

U slučaju da je više osoba ovlašteno na skupno zastupanje gospodarskog subjekta, nije dovoljno da samo jedna od tih osoba da Izjavu iz **Priloga 10**, već je u takvom slučaju skupnog zastupanja potrebno da svaka od osoba koja je ovlaštena na skupno zastupanje gospodarskog subjekta da Izjavu za sebe, gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Dostavljeni dokumenti ne smiju biti stariji od 30 dana od roka za dostavu ponuda.



4.2

PLAĆANJE DOSPJELIH POREZNIH OBVEZA I OBVEZE ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE

Naručitelj će isključiti gospodarski subjekt iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti, gospodarski subjekt mora u okviru ponude dostaviti dokaz da ne postoje osnove za isključenje i to:

- a. **potvrdu Porezne uprave o stanju duga, ili**
- b. drugog nadležnog tijela države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave
- c. ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti pod a. i b. ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz ove podtočke, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Dostavljeni dokumenti ne smiju biti stariji od 30 dana od roka za dostavu ponuda.

4.3

OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Naručitelj će isključiti gospodarski subjekt iz postupka nabave ako može na odgovarajući način dokazati da je u zadnje dvije godine:

- a) gospodarski subjekt kršio primjenjive obveze u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbe međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedene u Prilogu XI. ZJN 2016;



- b) nad gospodarskim subjektom otvoren predstečajni postupak, prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka, stečajni postupak, ako je gospodarski subjekt nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je gospodarski subjekt u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima;
- c) gospodarski subjekt počinio teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet;
- d) gospodarski subjekt pokazao značajne ili opetovane nedostatke tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o nabavi ili prethodnog ugovora o koncesiji čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija
- e) je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je gospodarski subjekt prikrivio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente kojima dokazuje nepostojanje osnova za isključenje te ispunjavanje kriterija za odabir ponude
- f) je gospodarski subjekt pokušao na nepropisan način utjecati na postupak odlučivanja Naručitelja, doći do povjerljivih podataka koji bi mu mogli omogućiti nepoštenu prednost u postupku nabave ili je iz nemara dostavio pogrešnu informaciju koja može imati materijalni utjecaj na odluke koje se tiču isključenja, odabira gospodarskog subjekta ili dodjele ugovora.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti, gospodarski subjekt mora u okviru ponude dostaviti dokaz da ne postoje osnove za isključenje i to:

- **Izjavu o nepostojanju ostalih razloga isključenja (Prilog 11)** davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Osoba po zakonu ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta može dati Izjavu o nepostojanju ostalih razloga isključenja prema obrascu iz **Priloga 11**.

U slučaju da je više osoba ovlašteno na skupno zastupanje gospodarskog subjekta, nije dovoljno da samo jedna od tih osoba da Izjavu iz **Priloga 11**, već je u takvom slučaju skupnog zastupanja potrebno da svaka od osoba koja je ovlaštena na skupno zastupanje gospodarskog subjekta da Izjavu o nepostojanju ostalih razloga isključenja.

Dostavljeni dokumenti ne smiju biti stariji od 30 dana od roka za dostavu ponuda.



5 KRITERIJI (UVJETI SPOSOBNOSTI) ZA ODABIR PONUDITELJA

Ponuditelj u ovom postupku nabave mora dokazati:

- sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti
- ekonomsku i financijsku sposobnost
- tehničku i stručnu sposobnost

Navedene uvjete sposobnosti potrebno je dokazati za svaku ponuđenu Grupu pojedinačno.

5.1 UVJETI SPOSOBNOSTI ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Svaki gospodarski subjekt mora u postupku nabave dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovna nastana za sve grupe nuđenja.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, navedene okolnosti utvrđuju se **za sve članove zajednice pojedinačno.**

U slučaju podugovaranja, navedene okolnosti utvrđuju se **za sve podugovaratelje pojedinačno.**

Radi dokazivanja sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, gospodarski subjekt je dužan dostaviti **Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države njegovog poslovnog nastana.**

Dostavljeni dokumenti ne smiju biti stariji od 30 dana od roka za dostavu ponuda.

5.2 EKONOMSKA I FINANCIJSKA SPOSOBNOST I NJIHOVA MINIMALNA RAZINA

Ponuditelj u ovom postupku nabave mora dokazati ekonomsku i financijsku sposobnost.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata **ekonomsku i financijsku sposobnost članovi zajednice dokazuju zbirno.**



5.2.1 Ukupni prihod

Ponuditelj u ovom postupku nabave mora dokazati da je **u posljednjih pet dostupnih financijskih godina**, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, **zbirno ostvario ukupni prihod u vrijednosti od minimalno 50% iznosa procijenjene vrijednosti pojedine grupe** predmeta nabave za koju se Ponuditelj javlja.

Minimalni iznosi koje Ponuditelj mora dokazati po Grupama:

GRUPA 1: 7.150.197,5 kn bez PDV-a

GRUPA 2: 1.265.479,51 kn bez PDV-a

GRUPA 3: 5.649.489,92 kn bez PDV-a

GRUPA 4: 4.946.422,21 kn bez PDV-a

GRUPA 5: 1.041.393,84 kn bez PDV-a

GRUPA 6: 9.125.224,5 kn bez PDV-a

GRUPA 7: 3.956.159,15 kn bez PDV-a

GRUPA 8: 3.505.150,00 kn bez PDV-a

Traženim uvjetom financijske sposobnosti, gospodarski subjekt dokazuje da ima stabilno financijsko poslovanje na način da ne može dovesti u pitanje izvršenje svojih ugovornih obveza.

Kao dokaz, ponuditelj je dužan **dostaviti Račune dobiti i gubitka za posljednjih pet dostupnih financijskih godina**, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta. Dostavljeni dokument mora biti u formi koja se uobičajeno dostavlja nadležnim financijskim institucijama (ovisno o mjestu poslovnog nastana gospodarskog subjekta) potpisan od osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

5.2.2 Osiguranje od rizika

Izvođač je obavezan ugovoriti policu/e osiguranja za vrijeme izvođenja Radova koja obuhvaća osiguranje radova od svih rizika, osiguranje postojećih objekata te odgovornost za štetu prouzročenu trećim osobama u vezi s izvođenjem radova. Iznosi osiguranih svota, ovisno o Grupi nuđenja, moraju odgovarati sljedećim iznosima:



Grupa	Opis Grupe	Iznos/svota osiguranja		
		Osiguranje radova od svih rizika	Osiguranje za štetu prouzročenu trećim osobama u vezi s izvođenjem radova	Osiguranje postojećih objekata
1.	Obnova vanjske ovojnice zgrade B01	14.300.395,00	2.000.000,00	2.000.000,00
2.	Ugradnja sustava za grijanje, ventilaciju i klimatizaciju (GVIK) u zgradi B01	2.530.959,02	500.000,00	500.000,00
3.	Izgradnja glavne rashladne stanice (GRS), i vanjskih spojnih cjevovoda	11.298.979,83	2.000.000,00	2.000.000,00
4.	Izgradnja glavne toplinsko izmjenjivačke stanice (GTS) i toplinske podstanice u zgradama B01 i B10	9.892.844,42	2.000.000,00	2.000.000,00
5.	Energetska konsolidacija proizvodnog pogona STP-a	2.082.787,68	500.000,00	500.000,00
6.	Obnova vanjske ovojnice zgrade B10	18.250.449,00	2.000.000,00	2.000.000,00
7.	Ugradnja sustava za grijanje, ventilaciju i klimatizaciju (GVIK) u zgradi B10	7.912.318,30	2.000.000,00	2.000.000,00
8.	Ugradnja nove rasvjete u zgradi B10	7.010.300,00	2.000.000,00	2.000.000,00

Djelatnici Naručitelja, kao i sam Naručitelj, smatraju se trećim osobama u smislu odgovornosti ugovaratelja za štetu koju pretrpe treće osobe od djelatnosti koju obavlja Izvođač odnosno njegove opasne stvari.

Izvođač je dužan pobrinuti se da navedena/e polica/e osiguranja iz gornjih stavaka ostane/u na snazi i bude važeća/e s navedenom osiguranom svotom tijekom čitavog razdoblja izvedbe radova, sve do primopredaje.

Izvođač je dužan dokazati postojanje valjane police osiguranja u skladu s gornjim stavcima na Naručiteljev zahtjev, i to u svako doba tijekom izvođenja radova.

U sklopu ponude, Ponuditelj **dostavlja Izjavu (Prilog 12)** da će, u slučaju odabira, dostaviti policu/e osiguranja koja obuhvaća osiguranje radova od svih rizika, osiguranje postojećih objekata te odgovornost za štetu prouzročenu trećim osobama u vezi s izvođenjem radova sukladno uvjetima iz Dokumentacije za nadmetanje, sa važenjem kroz cijeli rok izvođenja radova.

Izjava mora biti potpisana od osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

Navedenu policu/e osiguranja potrebno je dostaviti na uvid nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisivanja Ugovora.

Ukoliko odabrani Ponuditelj ne dostavi tražene police u propisanom roku (do potpisa Ugovora), smatra se da je Ponuditelj odustao od svoje ponude, te će Naručitelj naplatiti Jamstvo za ozbiljnost ponude i pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.

5.3

UVJETI TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI I NJIHOVA MINIMALNA RAZINA

Ponuditelj u ovom postupku nabave mora dokazati tehničku i stručnu sposobnost.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata **tehničku i stručnu sposobnost članovi zajednice dokazuju zbirno.**



5.3.1 Potrebno iskustvo Ponuditelja za izvršenje Ugovora

Ponuditelj u ovom postupku nabave mora dokazati da je u svojstvu izvođača u **posljednih 8 (osam) godina** (ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta) uredno izvršio radove koji su predmet nabave, **ukupne vrijednosti jednake ili veće od 50% iznosa procijenjene vrijednosti pojedine grupe** predmeta nabave za koju se Ponuditelj javlja.

Minimalni iznosi koje Ponuditelj mora dokazati po Grupama:

GRUPA 1: 7.150.197,5 kn bez PDV-a

GRUPA 2: 1.265.479,51 kn bez PDV-a

GRUPA 3: 5.649.489,92 kn bez PDV-a

GRUPA 4: 4.946.422,21 kn bez PDV-a

GRUPA 5: 1.041.393,84 kn bez PDV-a

GRUPA 6: 9.125.224,5 kn bez PDV-a

GRUPA 7: 3.956.159,15 kn bez PDV-a

GRUPA 8: 3.505.150,00 kn bez PDV-a

Projekt povećanja energetske učinkovitosti zahtjeva kompleksne zahvate na građevinama, GVIK infrastrukturi i proizvodnom pogonu. Sukladno navedenom, od Ponuditelja se traži da dokaže iskustvo u izvođenju projekata koji su sadržavali tehnologije i radove iste ili slične kompleksnosti i kapaciteta. Navedene tražene vrijednosti razmjerne su troškovničkim vrijednostima koji su predmet nabave.

Za potrebe utvrđivanja navedene tehničke i stručne sposobnosti iz ove točke, Ponuditelj u ponudi dostavlja **popis uredno izvršenih ugovora prema Prilogu 13** uz prateće potvrde prethodnih Naručitelja.

Ovaj uvjet Ponuditelju je dozvoljeno **dokazivati s minimalno 1 (jednom) a najviše 5 (pet) potvrda čija je kumulativna vrijednost bez PDV-a jednaka ili veća od vrijednosti 50% iznosa procijenjene vrijednosti pojedine grupe** predmeta nabave za koju se Ponuditelj javlja. Ugovori o izvođenju radova kojima se dokazuje ovaj uvjet, moraju biti završeni u godini u kojoj je započeo postupak nabave (2018.) ili tijekom 8 (osam) godina koje prethode toj godini.

Popis izvršenih ugovora minimalno sadrži: naziv i adresu druge ugovorne strane, vrijednost ugovora, razdoblje izvršenja ugovora i datum završetka projekta.

Popis mora biti potpisan od osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.



5.3.2

Popis tehničkih stručnjaka potrebnih za izvršenje ugovora te njihove minimalne obrazovne i stručne kvalifikacije

Ponuditelj mora dokazati da za izvršavanje ugovora raspolaže s minimalno 1 (jednim) tehničkim stručnjakom ovisno o Grupi radova koji su predmet ponude.

Stručnjak treba posjedovati odgovarajuće ovlaštenje sukladno pravu države poslovnog nastana:

- **Za Grupe 1 i 6** - minimalno 1 (jednog) ovlaštenog voditelja radova građevinske ili arhitektonske struke
- **Za grupe 2, 3, 4, 5, 7** - minimalno 1 (jednog) ovlaštenog voditelja radova strojarske struke
- **Za grupu 8** - minimalno 1 (jednog) ovlaštenog voditelja radova elektrotehničke struke

Ako Ponuditelj nudi više grupa, može istog stručnjaka koristiti za više ponuđenih grupa.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke dokumentacije gospodarski subjekt dostavlja jedan od sljedećih dokaza:

- a) **Potvrda o upisu u Imenik ovlaštenih voditelja građenja/radova** odgovarajuće struke, ili
- b) Potvrda o upisu u Imenik stranih ovlaštenih voditelja građenja/radova odgovarajuće struke ili,
- c) Potvrda hrvatske komore inženjera odgovarajuće struke, za povremeno ili privremeno obavljanje poslova ovlaštenih voditelja građenja/radova ili,
- d) **Važeće ovlaštenje** za voditelja građenja/radova odgovarajuće, struke u svojstvu odgovorne osobe u državi iz koje dolazi

i

Izjavu kojom potvrđuje da će, ako njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, do potpisa ugovora dostaviti Potvrdu određene komore vezano uz ispunjavanje propisanih uvjeta za povremeno ili privremeno obavljanje poslova sukladno relevantnim člancima Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje ili,

- e) **Izjavu** kojom potvrđuje da u državi svoga sjedišta ne mora posjedovati traženo ovlaštenje za obavljanje poslova voditelja građenja građevinske ili arhitektonske struke, te da će, ako njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, do potpisa ugovora dostaviti Potvrdu određene komore vezano uz ispunjavanje propisanih uvjeta za povremeno ili privremeno obavljanje poslova sukladno relevantnim člancima Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje.



Ponuditelj mora dokazati da će cijelo vrijeme trajanja Ugovora na raspolaganju imati tražene stručnjake, te da isti imaju radno iskustvo u trajanju najmanje 3 godine na poslovima sličnim onima koji su predmet nabave Grupe za koju se javlja.

Navedeno se dokazuje Izjavom (**Prilozi 14 -16**), a koja sadrži popis stručnjaka te potrebno radno iskustvo.

Ponuditelj navedenu Izjavu (**Prilog 14 -16**) daje zasebno za svaku pojedinu grupu nuđenja. Izjava mora biti potpisana od osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

Ponuditelji s poslovnim nastanom u Republici Hrvatskoj obvezni su dostaviti potvrde odgovarajuće hrvatske komore, dok Ponuditelji s poslovnim nastanom izvan Republike Hrvatske dostavljaju samo Izjavu da će potrebne potvrde ishoditi.

Navedene potvrde potrebno je dostaviti nakon objave Odluke o odabiru, a prije potpisivanja Ugovora.

Ukoliko odabrani Ponuditelj ne dostavi tražene potvrde u propisanom roku (do potpisa Ugovora), smatra se da je Ponuditelj odustao od svoje ponude, te će Naručitelj naplatiti Jamstvo za ozbiljnost ponude i pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.

5.3.3

Potrebna oprema i alati za izvršenje predmeta nabave

Ponuditelj mora osigurati razinu opremljenosti koja jamči neprekinuto odvijanje svih potrebnih radova za izvršenje predmeta nabave i poštivanja dinamike i rokove izvođenja.

U svrhu ispunjavanja gore navedenoga Ponuditelj mora dokazati da će tijekom cijelog vremena trajanja Ugovora imati na raspolaganju svu potrebnu opremu i alate za izvršenje predmeta nabave do konačne dovršenosti i funkcionalnosti.

Navedeno se dokazuje Izjavom o posjedovanju potrebne opreme i alata (**Prilog 17**).

Ponuditelj navedenu izjavu, potpisanu od osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta, daje zasebno za svaku pojedinu grupu nuđenja.



6 KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE TE RELATIVNI PONDER KRITERIJA

Kriterij za odabir ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda**.

Ekonomski najpovoljnija ponuda je valjana ponuda ponuditelja koja, uz kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kao i ispunjavanje ostalih uvjeta iz ove Dokumentacije za nadmetanje, ostvari najveći broj bodova (zbrojem bodova po svim kriterijima).

Ekonomski najpovoljnija ponuda utvrđuje se za svaku grupu nuđenja na temelju kriterija pojedine Grupe.

U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane na temelju kriterija za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Objašnjenje pojmova i kratica:

PP - broj bodova dodijeljen ponuditelju prema kriteriju cijene ponude

Pt - cijena ponude koja je predmet ocjene

PI - Najniža ponuđena cijena

Ph - Najviša ponuđena cijena

JR - broj bodova dodijeljen ponuditelju za jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka

JRt - jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka ponuđeno u ponudi koja s ocjenjuje

JRI - najduže ponuđeno jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka

6.1 Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativni značaj po Grupi predmeta nabave

	Kriteriji za vrednovanje ekonomski najpovoljnije ponude (ENP)	Max. Broj bodova
Grupa 1.	Obnova vanjske ovojnice zgrade B01	
1.	Cijena (bez PDV-a)	80
2.	Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka za sustav krova	6
3.	Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka za fasadne sustave	9



	Kriteriji za vrednovanje ekonomski najpovoljnije ponude (ENP)	Max. Broj bodova
4.	Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka za žaluzine	3
5.	Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka za mehanička svojstva profila, postojanost boje profila, otpornost profila na klimatske utjecaje te na dobru zalivenost termo stakala i na funkcionalnost i rad svih mehanizama i okova	2
Grupa 2.	Ugradnja sustava za grijanje, ventilaciju i klimatizaciju (GVIK) u zgradi B01	
1.	Cijena (bez PDV-a)	80
2.	Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka za stavke 2.27. – 2.29. tehničke specifikacije	20
Grupa 3.	Izgradnja glavne i rashladne stanice (GRS) i vanjskih spojnih cjevovoda	
1.	Cijena (bez PDV-a)	60
2.	Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka za stavku 3.15. tehničke specifikacije – Dizalica topline	15
3.	Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka za stavke 3.16. i 3.17. tehničke specifikacije – Rashladnici	10
4.	Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka za stavke 3.18. – 3.34. tehničke specifikacije – Cirkulacijske pumpe	2
5.	Daljinski nadzor rada sustava (iz centra Ponuditelja (DA/NE))	13
Grupa 4.	Izgradnja glavne toplinsko izmjenjivačke stanice (GTS) i toplinske podstanice u zgradama B01 i B10	
1.	Cijena (bez PDV-a)	80
2.	Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka za stavke 4.66. – 4.133. tehničke specifikacije	20
Grupa 5.	Energetska konsolidacija proizvodnog pogona STP-a	
1.	Cijena (bez PDV-a)	80
2.	Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka za stavke 5.2. i 5.3. tehničke specifikacije	20
Grupa 6.	Obnova vanjske ovojnice zgrade B10	
1.	Cijena (bez PDV-a)	80
2.	Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka za sustav krova	6
3.	Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka za fasadni sustav	9
4.	Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka za žaluzine	3



	Kriteriji za vrednovanje ekonomski najpovoljnije ponude (ENP)	Max. Broj bodova
5.	Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka za mehanička svojstva profila, postojanost boje profila, otpornost profila na klimatske utjecaje te na dobru zalivenost termo stakala i na funkcionalnost i rad svih mehanizama i okova	2
Grupa 7.	Ugradnja sustava za grijanje, ventilaciju i klimatizaciju (GVIK) u zgradi B10	
1.	Cijena (bez PDV-a)	80
2.	Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka za stavke 7.15. – 7.21. tehničke specifikacije	20
Grupa 8.	Ugradnja nove rasvjete u zgradi B10	
1.	Cijena (bez PDV-a)	70
2.	Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka (min 60 mj) za stavke 8.1 – 8.17 tehničke specifikacije	30

Svaki od navedenih kriterija ocjenjuje se zasebno sukladno niže navedenim zahtjevima, a zbroj bodova dobiven kroz svaki od kriterija određuje ukupan broj bodova na način da se upisuje cjelobrojna vrijednost (uz zaokruživanje na dvije decimalne jedinice). Maksimalan broj bodova koja svaka ponuda može ostvariti zbrojem svih bodova po svim kriterijima je 100 bodova po grupi nuđenja.

6.2 FINANCIJSKI DIO PONUDE - CIJENA PONUDE

Ovim kriterijem se ocjenjuje cijena ponude gospodarskog subjekta. Navedena cijena ne sadrži PDV – u daljnjem tekstu: CIJENA. Ponude će se vrednovati primjenom slijedeće formule:

(Pt-PI)

PP=60 - ----- * 60 za grupu 3

(Ph-PI)

(Pt-PI)

PP=70 - ----- * 70 za grupu 8

(Ph-PI)



(Pt-PI)

PP=80 - ----- * 80 za grupe:1., 2., 4., 5., 6., 7.

(Ph-PI)

Pri čemu je:

PP - broj bodova dodijeljen ponuditelju prema kriteriju cijene ponude

Pt - cijena ponude koja je predmet ocjene

PI - Najniža ponuđena cijena

Ph - Najviša ponuđena cijena

Broj bodova za promatranu ponudu po kriteriju cijene, dobiven po gore navedenoj formuli, utvrđuje se kao cijeli broj (uz zaokruživanje na dva decimalna mjesta).

6.3 JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA PO ISTEKU OSNOVNOG JAMSTVENOG ROKA

Maksimalan broj bodova kojeg ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je:

- 20 bodova za grupe 1., 2., 4., 5., 6., i 7.,
- 27 bodova za grupu 3.,
- 30 bodova za grupu 8.

Bodovi za ponuđeno Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka dodjeljivat će se prema sljedećoj fomuli, ovisno o grupi nuđenja:



6.3.1 **GRUPA 1: Obnova vanjske ovojnice zgrade B01 (za stavke 1.1., 1.2., 1.3., 1.4., 1.5., 1.6., 1.8.)**

Minimalni jamstveni rokovi navedeni su u tehničkoj specifikaciji. Bodovi za ponuđeno duže trajanje Jamstva za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka dodjeljivat će se u skladu s formulama:

- Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka za krov: prema formuli $JR=(JRt/JRI) *6$
- Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka za fasadu: prema formuli $JR=(JRt/JRI) *9$
- Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka za žaluzine: prema formuli $JR=(JRt/JRI) *3$
- Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka za mehanička svojstva profila, postojanost boje profila, otpornost profila na klimatske utjecaje te na dobru zalivenost termo stakala i na funkcionalnost i rad svih mehanizama i okova: prema formuli $JR=(JRt/JRI) *2$

Kao dokaz, Ponuditelj prilaže **Izjavu o duljini trajanja Jamstva (Prilog 18) potpisanu od osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta**

Pri čemu je:

JR – broj bodova koji je dodijeljen ponuditelju za ponuđeno trajanje Jamstva za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka

JRt – Trajanje Jamstva za otklanjanje nedostataka po isteku jamstvenog roka ponuđeno u ponudi koja se ocjenjuje

JRI – najduže ponuđeno trajanje Jamstva za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka

6.3.2 **GRUPA 2: Ugradnja sustava za grijanje, ventilaciju i klimatizaciju (GVIK) u zgradi B01**

Minimalni jamstveni rokovi navedeni su u tehničkoj specifikaciji. Bodovi za ponuđeno duže trajanje Jamstva za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka dodjeljivat će se u skladu s formulom:

- Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka za stavke iz tehničkih specifikacija za stavke 2.32. – 2.34. tehničke specifikacije: $JR=(JRt/JRI) *20$

Kao dokaz, Ponuditelj prilaže **Izjavu o duljini trajanja Jamstva (Prilog 18) potpisanu od osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta**.



6.3.3 GRUPA 3: Izgradnja glavne i rashladne stanice (GRS) i vanjskih spojnih cjevovoda

Minimalni jamstveni rokovi navedeni su u tehničkoj specifikaciji. Bodovi za ponuđeno duže trajanje Jamstva za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka dodjeljivat će se u skladu s formulama:

- Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka za stavku 3.26. tehničke specifikacije – Dizalica topline: $JR=(JRt/JRI) *15$
- Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka za stavke 3.27 i 3.28. tehničke specifikacije – Rashladnici: $JR=(JRt/JRI) *10$
- Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka za stavke 3.29. – 3.45. tehničke specifikacije – Cirkulacijske pumpe: $JR=(JRt/JRI) *2$

Kao dokaz, Ponuditelj prilaže **Izjavu o duljini trajanja Jamstva (Prilog 18) potpisanu od osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.**

6.3.4 GRUPA 4: Izgradnja glavne toplinsko izmjenjivačke stanice (GTS) i toplinske podstanice u zgradama B01 i B10

Minimalni jamstveni rokovi navedeni su u tehničkoj specifikaciji. Bodovi za ponuđeno duže trajanje Jamstva za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka dodjeljivat će se u skladu s formulom:

- Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka za stavke 4.100. – 4.167. tehničke specifikacije: $JR=(JRt/JRI)*20$

Kao dokaz, Ponuditelj prilaže **Izjavu o duljini trajanja Jamstva (Prilog 18) potpisanu od osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.**

6.3.5 GRUPA 5: Energetska konsolidacija proizvodnog pogona STP-a

Minimalni jamstveni rokovi navedeni su u tehničkoj specifikaciji. Bodovi za ponuđeno duže trajanje Jamstva za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka dodjeljivat će se u skladu s formulom:

- Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka za stavke 5.3. i 5.4. tehničke specifikacije: $JR=(JRt/JRI) *20$

Kao dokaz, Ponuditelj prilaže **Izjavu o duljini trajanja Jamstva (Prilog 18) potpisanu od osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.**



6.3.6 **GRUPA 6: Obnova vanjske ovojnice zgrade B10 (za stavke 6.1., 6.2., 6.3., 6.4.)**

Minimalni jamstveni rokovi navedeni su u tehničkoj specifikaciji. Bodovi za ponuđeno duže trajanje Jamstva za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka dodjeljivat će se u skladu s formulama:

- Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka za krov: prema formuli $JR=(JRt/JRI) *6$
- Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka za fasadu: prema formuli $JR=(JRt/JRI) *9$
- Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka za žaluzine: prema formuli $JR=(JRt/JRI) *3$
- Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka za mehanička svojstva profila, postojanost boje profila, otpornost profila na klimatske utjecaje te na dobru zalivenost termo stakala i na funkcionalnost i rad svih mehanizama i okova: prema formuli $JR=(JRt/JRI) *2$

Pri čemu je:

JR – broj bodova koji je dodijeljen ponuditelju za ponuđeno trajanje Jamstva za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka

JRt – Trajanje Jamstva za otklanjanje nedostataka po isteku jamstvenog roka ponuđeno u ponudi koja se ocjenjuje

JRI – najduže ponuđeno trajanje Jamstva za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka

Kao dokaz, Ponuditelj prilaže **Izjavu o duljini trajanja Jamstva (Prilog 18) potpisanu od osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.**

6.3.7 **GRUPA 7: Ugradnja sustava za grijanje, ventilaciju i klimatizaciju (GVIK) u zgradi B10**

Minimalni jamstveni rokovi navedeni su u tehničkoj specifikaciji. Bodovi za ponuđeno duže trajanje Jamstva za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka dodjeljivat će se u skladu s formulom:

- Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka za stavke 7.19. – 7.26. tehničke specifikacije: $JR=(JRt/JRI) *20$

Kao dokaz, Ponuditelj prilaže **Izjavu o duljini trajanja Jamstva (Prilog 18) potpisanu od osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.**



6.3.8 GRUPA 8: Ugradnja nove rasvjete u zgradi B10

Minimalni jamstveni rokovi navedeni su u tehničkoj specifikaciji. Bodovi za ponuđeno duže trajanje Jamstva za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka dodjeljivat će se u skladu s formulom:

- Jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka za stavke iz tehničkih specifikacija: $JR=(JRt/JRi) *30$

Kao dokaz, Ponuditelj prilaže **Izjavu o duljini trajanja Jamstva (Prilog 18) potpisanu od osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.**

6.4 DALJINSKI NADZOR RADA SUSTAVA (IZ CENTRA PONUDITELJA) – ZA GRUPU 3

Napredni sustavi centralnog nadzora sa pristupom na internet je poželjno rješenje za kapitalne sustave kao što su podatkovni centri koji si ne mogu priuštiti gubitak kapaciteta hlađenja i koji moraju biti cijelo vrijeme pod nadzorom. Sustav treba imati mogućnost kompletnog pristupa centralnog nadzora i upravljanja preko internetskog servisa (*Cloud-a*). Jedinica centralnog nadzora mora imat opciju sa modemom i GSM karticom kojom se omogućava autonomna internet konekcija. Kao alternativu moguće je ponuditi pristup i preko LAN konekcije. Sustav treba imati mogućnost očitavanja, upravljanja i mjerenja potrošnje energije sa različitih mjesta.

O daljinskom nadzoru rada sustava Ponuditelj je dužan navesti može li isporučiti traženu uslugu, koja se vrednuje sukladno sljedećoj bodovnoj skali:

DA - 13 bodova

NE - 0 bodova

Kao dokaz navedenom, Ponuditelj prilaže **Izjavu o mogućnosti isporuke usluge daljinskog nadzora rada sustava (iz centra Ponuditelja) (Prilog 19) potpisanu od ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta.**



7 JAMSTVA (VRSTE, SREDSTVA I UVJETI)

7.1 JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE

Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude po Grupama predmeta nabave, i to;

GRUPA 1: Obnova vanjske ovojnice zgrade B01; procijenjena vrijednost: 14.300.395,00 HRK - u iznosu od 429.000,00 kn za navedenu grupu nuđenja.

GRUPA 2: Ugradnja sustava za grijanje, ventilaciju i klimatizaciju (GVIK) u zgradi B01; procijenjena vrijednost: 2.530.959,02 kn - u iznosu od 75.900,00 kn za navedenu grupu nuđenja.

GRUPA 3: Izgradnja glavne i rashladne stanice (GRS) i vanjskih spojnih cjevovoda; procijenjena vrijednost: 11.298.979,83 kn - u iznosu od 338.900,00 kn za navedenu grupu nuđenja.

GRUPA 4: Izgradnja glavne toplinsko izmjenjivačke stanice (GTS) i toplinske podstanice u zgradama B01 i B10; procijenjena vrijednost: 9.892.844,42 kn - u iznosu od 296.700,00 kn za navedenu grupu nuđenja.

GRUPA 5: Energetska konsolidacija proizvodnog pogona STP-a; procijenjena vrijednost: 2.082.787,68 kn - u iznosu od 62.400,00 kn za navedenu grupu nuđenja.

GRUPA 6: Obnova vanjske ovojnice zgrade B10; procijenjena vrijednost: 18.250.449,00 kn - u iznosu od 547.500,00 kn za navedenu grupu nuđenja.

GRUPA 7: Ugradnja sustava za grijanje, ventilaciju i klimatizaciju (GVIK) u zgradi B10; procijenjena vrijednost: 7.912.318,30 kn - u iznosu od 237.300,00 kn za navedenu grupu nuđenja.

GRUPA 8: Ugradnja nove rasvjete u zgradi B10; procijenjena vrijednost: 7.010.300,00 kn - u iznosu od 210.300,00 kn za navedenu grupu nuđenja.

Jamstvo za ozbiljnost ponude može biti dostavljeno u obliku bankarske garancije ili novčanog pologa.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude Naručitelj će prihvatiti jamstvo za ozbiljnost ponude koje glasi na bilo kojega člana zajednice gospodarskih subjekata (garanta), pod uvjetom da dostavljeno jamstvo sadrži jasan i nedvosmislen navod da se radi o jamstvu za ponudu zajednice gospodarskih subjekata s navođenjem svih članova zajednice.

Bankarska garancija mora glasiti na Naručitelja, te mora biti „bezuvjeta“, „bez prigovora“, „neopoziva“ i „naplativa na prvi poziv“. Rok važenja bankarske garancije mora biti jednak ili duži od roka valjanosti ponude, odnosno **mora biti valjana najmanje do 06.05.2019.**



U tekstu bankarske garancije **OBVEZNO** je taksativno navesti SVA 4 (četiri) niže navedena slučaja za koja se izdaje jamstvo:

1. odustajanje ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
2. neprihvatanje ispravka računске greške,
3. odbijanje potpisivanja Ugovora,
4. nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje Ugovora.

Obrazac bankovne garancije za ozbiljnost ponude nalazi se u **Prilogu 35** ove Dokumentacije za nadmetanje.

Umjesto bankarske garancije kao jamstva za ozbiljnost ponude, gospodarski subjekt može Naručitelju uplatiti **novčani polog** u gore navedenim iznosima za svaku grupu, na žiro račun kod Raiffeisenbank Austria d.d., sa podacima:

IBAN: HR0924840081502009588

Model: 00

Poziv na broj: OIB gospodarskog subjekta

Naznaka: Jamstvo za ozbiljnost ponude u postupku nabave evidencijski broj ETK-2018:001127 Uhr, Grupa nuđenja: _____ (upisati broj i naziv grupe nuđenja).

Ako gospodarski subjekt uplati novčani polog kao jamstvo za ozbiljnost ponude, dužan je u sklopu svoje ponude dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, Naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu Naručitelja. Gospodarski subjekt u ponudi treba navesti IBAN, model i poziv na broj s kojim će Naručitelj izvršiti povrat novčanog pologa.

Ako tijekom postupka nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj će zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od Ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu. Ponuditelj je dužan dostaviti potvrdu produljenja valjanosti ponude i novo jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od 5 (pet) dana, računajući od dana slanja zahtjeva Naručitelja.

Naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od 15 (petnaest) dana od dana potpisivanja Ugovora / Odluke o poništenju postupka nabave, odnosno dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora, a presliku jamstva će pohraniti.



7.2

JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Odabrani ponuditelj je obavezan dostaviti Naručitelju, do dana potpisa i ovjere Ugovora, a prije isteka jamstva za ozbiljnost ponude, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u iznosu 10% (deset posto) vrijednosti ugovora (bez PDV-a), a u obliku bezuvjetne i neopozive bankarske garancije, naplative od banke na prvi poziv, bez prava prigovora, s rokom važenja 60 (šezdeset) dana dužim od ugovorenog roka za ispunjenje ugovornih obveza. U slučaju produženja roka trajanja Ugovora, Ponuditelj dostavlja produženo jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza za naredno razdoblje u kojem će završiti ugovorne poslove, sukladno prethodno navedenim uvjetima. Novo jamstvo je odabrani ponuditelj obavezan dostaviti najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka važenja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Ukoliko Ponuditelj ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora do dana potpisa ugovora, a prije isteka jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj neće sklopiti ugovor te će naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude i poništiti Odluku o odabiru, te pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.

Obrazac bankovne garancije za uredno ispunjenje Ugovora nalazi se u **Prilogu 36** ove Dokumentacije za nadmetanje.

Zamjena dostavljene bankarske garancije drugim instrumentima osiguranja nije dopuštena.

U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora može dostaviti bilo koji član iz zajednice, u cijelosti ili parcijalno s članom/ovima zajednice, pod uvjetom da jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u bilo kojem slučaju treba iznositi 10 % (desetposto) od vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora Naručitelj vraća Izvođaču nakon dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti u sljedećim slučajevima:

- a) u slučaju svake povrede ugovorne obveze od strane odabranog ponuditelja zbog koje Naručitelju nastane šteta i to u iznosu visine nastale štete s pripadajućim kamatama;
- b) radi naplate ugovorne kazne zbog zakašnjenja Izvođača u ispunjenju svojih obveza iz ugovora, i to u visini ugovorne kazne;
- c) u slučaju neispunjenja ugovorne obveze od strane Izvođača zbog razloga za koje je odgovoran Izvođač kao i u slučaju raskida ugovora kojeg je uzrokovao Izvođač, i to u punom iznosu jamstva;
- d) u drugim slučajevima, radi naplate potraživanja koja Naručitelj ima prema Izvođaču u svezi s ugovorom do visine iznosa koje Naručitelj potražuje;



- e) u slučaju da Izvođač ne podmiruje uredno i na vrijeme svoje obveze prema podugovarateljima ili članovima zajednice gospodarskih subjekata;
- f) uvijek kada je to predviđeno ostalim odredbama ugovora.

Ukoliko je jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplaćeno, a Ugovor nije raskinut, Izvođač je dužan dostaviti novo jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u roku od 10 (deset) dana od dana primitka poziva na dostavu.

Obveza dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora Izvođača bitan je sastojak Ugovora. Ako Izvođač ne ispunji ovu svoju obvezu, Naručitelj ima pravo jednostrano raskinuti ugovor pisanom obaviješću s trenutnim učinkom te pravo na naknadu štete od Izvođača.

U sklopu ponude, Ponuditelj dostavlja **Izjavu o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (Prilog 31)** kojom se obvezuje dostaviti bankovnu garanciju za dobro izvršenje posla u slučaju odabira do dana sklapanja Ugovora, a prije isteka jamstva za ozbiljnost ponude. Navedena izjava mora biti potpisana od osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

7.3

JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Jamstveni rok za kvalitetu izvedenih radova za sve Grupe naveden je u Tehničkoj specifikaciji (Prilozi 02.-09.)

U sklopu ponude, Ponuditelj dostavlja **Izjavu o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku (Prilog 32)** potpisanu od osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

Za kvalitetu izvedenih radova i ugrađene materijale, Izvođač u roku od 8 (osam) dana od dana obostranog potpisa Zapisnika o primopredaji radova dostavlja Naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku na iznos 10% (deset posto) vrijednosti izvedenih radova po okončanom obračunu (bez PDV-a), a u obliku bezuvjetne i neopozive bankarske garancije, naplative od banke na prvi poziv, bez prava prigovora, s rokom važenja 24 (dvadesetičetiri) mjeseca računajući od datuma primopredaje radova utvrđenog u obostrano potpisanom Zapisniku o primopredaji te uvećano za 30 (trideset) dana respiro perioda. Izvođač je dužan u roku od 8 (osam) dana od dana prestanka važenja navedene bankarske garancije (bez respiro perioda) dostaviti Naručitelju običnu ili bjanko zadužnicu ili zadužnice, izdane na ime Naručitelja te solemnizirane kod javnog bilježnika, izdane na način da pokrivaju iznos od 10% (deset posto) vrijednosti izvedenih radova po okončanom obračunu (bez PDV-a), a za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku. Zaduznice moraju biti valjane od prestanka važenja navedene bankarske garancije (bez respiro perioda) pa do isteka ukupnog jamstvenog roka (osnovno jamstvo i jamstvo za otklanjanje nedostataka po isteku osnovnog jamstvenog roka).



Ukoliko Izvođač ne dostavi Naručitelju tražena sredstva osiguranja iz ove točke, Naručitelj može prema vlastitom izboru, zadržati gotovinski plog 10% od ovjerenog iznosa okončane situacije ili računa kao jamstvo za kvalitetu radova i otklanjanje nedostataka u garantnom roku, a sve do dostave ugovorom definiranih sredstava osiguranja.

Izvođač je obvezan u jamstvenom roku bez prava na posebnu naknadu izvršiti otklanjanje svih nedostataka na objektu koji je predmet nabave. Ovo jamstvo Naručitelj će aktivirati u slučaju da Izvođač u jamstvenom roku ne ispuni svoju obvezu otklanjanja nedostataka koju ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Odredbama o jamstvu ne isključuje se i ne mijenjaju se obveze koje proizlaze iz zakonskih odredaba o odgovornosti za nedostatke građevine.

Neiskorišteno jamstvo bit će vraćeno Ponuditelju po izvršenim obvezama iz ugovora, odnosno po isteku njegova važenja.

Obrazac bankarske garancije za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku nalazi se u **Prilogu 37** Dokumentacije za nadmetanje.

8 UVJETI UGOVORA

Ugovor mora se izvršavati sukladno zahtjevima i uvjetima utvrđenim tehničkim specifikacijama i ostalim uvjetima i zahtjevima iz ove Dokumentacije za nadmetanje. Prijedlog ugovora u kojem su detaljnije razrađena prava i obveze ugovornih strana te bitni uvjeti čini sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje (**Prilog 34**).

Ponuditelj je u sklopu ponude dužan dostaviti **Izjavu o prihvatu prijedloga Ugovora (Prilog 28)**, potpisanu od osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

8.1 ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Naručitelj se obvezuje Izvođaču platiti stvarno izvršene radove i stvarno ugrađene količine materijala. Naručitelj će plaćati Izvođaču za radove kako slijedi:

- a) Temeljem ovjerenog Građevinskog dnevnika i Građevinske knjige, a prema dovršenosti radova, Izvođač će sastaviti privremenu mjesečnu situaciju i podnijeti je stručnom nadzoru (u daljnjem tekstu: stručni nadzor ili "SN") na kontrolu. Naručitelj će zaprimljenu privremenu/okončanu situaciju (u daljnjem tekstu: Situacija) u roku od 15 (petnaest) dana ovjeriti ili tražiti njenu izmjenu i/ili dopunu. Ukoliko Naručitelj u navedenom roku ne zatraži izmjenu i/ili dopunu Situacije, smatra se da je suglasan s istom. Izvođač je dužan izmjene/dopune izraditi i ovjeriti od strane nadzornog inženjera u roku od 5 (pet) dana. Ovjerena Situacija kojom je Naručitelj odobrio sastavnu fazu radova kao dovršenu, dostavlja se Naručitelju.



- b) Izvođač izdaje Račun/Situaciju (u daljnjem tekstu: Račun), odobrenu u skladu s prethodnom točkom, te je dužan taj Račun dostaviti Naručitelju.
- c) Plaćanje računa bit će izvršeno u roku od trideset (30) dana od datuma primitka računa.
- d) Zakonske zatezne kamate za kašnjenje u plaćanju računa obračunavat će se za kašnjenja dulja od sedam (7) dana od datuma dospjeća računa. Za plaćanja između tridesetog (30.) i tridesetsedmog (37.) dana zatezne kamate se neće obračunavati.

Svaki konkretni račun koji je Izvođač izdao mora sadržavati sve elemente propisane važećim zakonskim propisima i zahtjevima Naručitelja, te mora specificirati stavke cijene u skladu sa Situacijom. Izvođač će takve račune predati Naručitelju osobno ili će mu ih slati preporučenom poštom.

Ako Izvođač neki račun ne izda u skladu s ovim člankom, ili ako on ne sadrži elemente zahtijevane ovim člankom, Naručitelj može vratiti račun (zajedno sa specifikacijom razloga za vraćanje) Izvođaču na ispravak. Rok za plaćanje u takvom slučaju započinje teći na datum na koji bude dostavljen novi usklađeni račun bez pogrešaka.

Računi koje Izvođač izdaje u skladu s ovom točkom smatrat će se plaćenima na datum na koji je Naručiteljev bankovni račun terećen za dotični iznos.

Izvođač ne smije bez suglasnosti Naručitelja, svoja potraživanja koja ima prema Naručitelju iz Ugovora, prenositi na treće osobe.

Izvođač ima mogućnost korištenja programa financiranja dobavljača (Supplier Financing Program; bezregresni faktoring) radi naplate odobrenih faktura prije roka dospjeća, prema povoljnim uvjetima koje je Naručitelj ugovorio s poslovnim bankama.

8.2 UGOVORNA KAZNA

Ako je Izvođač u zakašnjenju s predajom radova (bez nedostataka) zbog razloga na strani Izvođača, Izvođač se obvezuje platiti Naručitelju ugovornu kaznu od 2 ‰ (dva promila) Cijene (bez PDV-a) po kalendarskom danu zakašnjenja.

Zbroj svih ugovornih kazni iz ovog članka ograničava se na maksimalni iznos od 5% (pet posto) vrijednosti Ugovora. Ugovorna kazna ne utječe na pravo da se zahtijeva naknada štete. Izvođač je dužan platiti ugovornu kaznu bez obzira na bilo kakvu naknadu štete koju duguje Naručitelju ili njen iznos, što Naručitelj može odvojeno zahtijevati. Ugovorna kazna se ne može zahtijevati ako zakašnjenje nastane Naručiteljevom krivnjom ili zbog razloga navedenih u prijedlogu ugovora.

Naručitelj ima pravo iznos iz prethodnih stavaka odbiti od bilo koje privremene ili okončane situacije.



Ugovorna kazna dospijeva na plaćanje u roku od 10 dana nakon dostave Naručiteljeva zahtjeva za plaćanje iste.

Ugovorna kazna neće osloboditi Izvođača obveze da dovrši radove ili bilo koje druge obveze, zadatke ili odgovornosti koje ima prema ugovoru i Dokumentaciji o nabavi.

8.3 STRUČNJACI

Ponuditelj je dužan uposliti stručnjake i opremiti ih svim potrebnim alatima i informacijama neophodnim za kvalitetno i besprijekorno izvršenje Radova. Angažirani stručnjaci moraju biti na gradilištu sve vrijeme izvođenja radova za koje su odgovorni.

Tijekom izvođenja radova, Izvođač može zatražiti od Naručitelja zamjenu stručnjaka iz Ponude. Naručitelj će prihvatiti zamjenu samo u slučaju kada Izvođač dokaže da predloženi novi stručnjak posjeduje minimalno iste obrazovne i stručne kvalifikacije koje su zahtijevane u Dokumentaciji za nadmetanje kao i stručnjak koji se mijenja.

8.4 KVALITETA, OKOLIŠ I ZAŠTITA NA RADU

Izvođač je dužan organizirati rad tako da njegovi zaposlenici, dobavljači i drugi vanjski kooperanti poštuju pozitivne zakonske odredbe i propise koji se odnose na mjere zaštite na radu, zaštite okoliša, protupožarne zaštite i ostale zakone i propise koji se odnose na robu ili uslugu koju pružaju.

Ponuditelj je dužan pridržavati se odredbi Ericssonovog Kodeksa ponašanja za dobavljače, dostupnog na <https://www.ericsson.hr/dobavljac>. U sklopu ponude, **Ponuditelj dostavlja Izjavu o prihvatu Ericssonovog Kodeksa ponašanja za Dobavljače (Prilogu 30)**. Navedena izjava mora biti potpisana od osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

Osim navedenog Kodeksa ponašanja, odabrani ponuditelj (Izvođač) upućuje se na sljedeće dokumente:

- a) Ericssonovi opći standardi o Zaštiti zdravlja i sigurnosti na radu za dobavljače,
- b) Ericssonovi posebni standardi o Zaštiti zdravlja i sigurnosti na radu za dobavljače
- c) Ericssonov popis tvari koje su zabranjene i imaju ograničenu primjenu
- d) Zahtjev okoliša za Ericssonove dobavljače

Važeća verzija ovih dokumenata nalazi se na:
<https://www.ericsson.hr/dobavljac>



Izvođač je dužan dopustiti Predstavniku Naručiitelja uvid stanja na gradilištu sa stanovišta zaštite na radu, zaštite zdravlja i zaštite okoliša.

Podizvođač mora ispunjavati iste uvjete koje važe za Izvođača

9 PREGLED I OCJENA PONUDA

Nakon otvaranja ponuda Naručiitelj pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz Dokumentacije za nadmetanje te o tome sastavlja zapisnik.

Postupak pregleda i ocjene ponuda tajan je do donošenja odluke Naručiitelja.

9.1.1 Način pregleda i ocjene ponuda

Nakon isteka roka za dostavu ponuda provjerava se sadržaj podnesenih ponuda, uspoređuje ih se sa tehničkim specifikacijama i/ili opisom posla, i/ili svim relevantnim tehničkim pojedinostima predmeta nabave te utvrđuje jesu li ispunjeni svi propisani uvjeti nadmetanja (u pogledu zadanih rokova, zahtijevane dokumentacije, kriterija za odabir ponude). Naručiitelj u pravilu, provjerava:

- je li dostavljeno jamstvo za ozbiljnost ponude te je li dostavljeno jamstvo valjano
- odsutnost osnova za isključenje gospodarskog subjekta
- ispunjenje traženih kriterija za odabir gospodarskog subjekta
- ispunjenje zahtjeva i uvjeta vezanih uz predmet nabave i tehničke specifikacije te ispunjenje ostalih zahtjeva, uvjeta i kriterija utvrđenih u obavijesti o nadmetanju te u dokumentaciji za nadmetanje i
- računsku ispravnost ponude.

Ako ponuda sadrži računsku pogrešku, Naručiitelj će od Ponuditelja zatražiti izmjenu dijela troškovnika u kojem se pogreška nalazi. Obaveza je Ponuditelja dostaviti ispravljeni dio putem e-maila i u papirnatom obliku u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja zahtjeva.

Nakon pregleda i ocjene ponuda sukladno navedenom valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude.



9.1.2 Pojašnjenje i upotpunjavanje ponude

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati ponuditelje da u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od 5 (pet) niti dulji od 15 (petnaest) kalendarskih dana pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumentima traženim u donosu na postojanje razloga isključenja i uvjete sposobnosti te certifikate o sukladnosti s određenim normama, uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti, pri čemu se pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s navedenim dokumentima ne smatra izmjenom ponude.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati ponuditelje da u roku koji ne smije biti kraći od pet niti duži od 10 kalendarskih dana pojasne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave (tehničke specifikacije u dijelu dostavljenih dokaza). Postupanje sukladno ovom stavku ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave te pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

Naručitelj će dopunjavanje, pojašnjenje i/ili upotpunjavanje ponude zatražiti putem e-maila.

Ponudbeni list, troškovnik i jamstvo za ozbiljnost ponude ne smatraju se dokumentima koji nedostaju te Naručitelj neće zatražiti Ponuditelja da iste dostavi ili nadopuni tijekom pregleda i ocjene ponuda.

U Tehničkim specifikacijama, ukoliko je u stupcu “Ponuđena oprema zadovoljava tehnički zahtjev (DA / NE)” upisan jedan ili više odgovora “NE” ili nije upisan nikakav odgovor, ponuda se smatra neprihvatljivom te će biti odbijena.

U slučaju da u stupcu “Ponuditelj mora upisati broj stranice ponude na kojoj se nalazi traženi dokaz tehničke sukladnosti” nije upisan odgovor i/ili nije priložen prateći dokazni dokument Naručitelj može od Ponuditelja zahtijevati pojašnjenje/upotpunjavanje ukoliko takvo pojašnjenje/upotpunjavanje ne rezultira izmjenom ponude.

9.1.3 Izuzetno niske ponude

Naručitelj može odbiti ponudu ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ili neuobičajeno niska pojedinačna cijena što dovodi u sumnju mogućnost izvođenja radova koji su predmet nabave uzevši u obzir iskustvene i tržišne vrijednosti i sve okolnosti pod kojima će se izvršavati ugovor.

Naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da, u primjerenom roku ne kraćem od pet dana, objasni cijenu ili trošak naveden u ponudi ako se čini da je ponuda izuzetno niska u odnosu na radove, robu ili usluge.

Naručitelj će obrazloženje izuzetno niske ponude zatražiti putem e-maila.

Ako tijekom ocjene dostavljenih podataka postoje određene nejasnoće, Naručitelj može od Ponuditelja zatražiti dodatno objašnjenje.



Naručitelj može odbiti ponudu ako objašnjenje ili dostavljeni dokazi zadovoljavajuće ne objašnjavaju nisku predloženu razinu cijene ili troškova. Naručitelj može odbiti ponudu ako utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer ne udovoljava primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate minimalne plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. Zakona o javnoj nabavi.

9.2 PROVJERA PONUDITELJA KOJI JE PODNIO EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJU PONUDU

U svrhu dodatne provjere informacija Naručitelj može zatražiti dostavu ili stavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih dokumenata.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta, Naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama.

9.3 RAZLOZI ZA ODBIJANJE PONUDA

Naručitelj će, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda i provjere uvjeta iz ove Dokumentacije, odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita,
- ponudu koja je suprotna odredbama dokumentacije za nadmetanje,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz dokumentacije za nadmetanje,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računске pogreške.
- ako nisu dostavljena zahtijevana jamstva.



9.4 DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

Za odabir je dovoljna jedna valjana ponuda. Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave iznosi 90 dana od isteka roka za dostavu ponude.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Ako odabrani ponuditelj:

1. na zahtjev Naručitelja ne dostavi izjavu o produženju roka valjanosti ponude i ne produlji jamstvo za ozbiljnost ponude, ili
2. u roku valjanosti odustane od svoje ponude, ili
3. odbije potpisati Ugovor ili
4. ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora,

Naručitelj će poništiti prethodno donesenu odluku o odabiru i naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude, ponovno rangirati ponude sukladno dokumentaciji za nadmetanje, ne uzimajući u obzir ponudu prethodno odabranog ponuditelja, te na temelju kriterija za odabir ponude donijeti novu odluku o odabiru.

9.5 ZAVRŠETAK POSTUPKA NABAVE

Postupak nabave završava odlukom o odabiru ili poništenju. Naručitelj će odluku objaviti:

- na stranici Naručitelja <https://www.ericsson.hr/projekt-energetske-obnove>
- na stranici <https://strukturnifondovi.hr/nabave-lista/>

Uz Odluku o odabiru svim subjektima koji nisu odabrani, a koji su dostavili ponudu bit će dostavljena obrazložena pisana obavijest o odbijanju njihove ponude.